지식경제부 보도자료	http://www.mke.go.kr
'12년 4월 17일(화) 조간부터 보도하여 주시기 바랍니다.	
자료문의 : 최미애 문화서비스표준과장, 조영돈 공업연구관(509-7278, 010-6809-9742)	

사회적책임 실천보고, 이제부터는 SR보고서 길라잡이로 !

- 기술표준원, SR보고서 작성시스템 개발·보급 -

□ 지식경제부 기술표준원(원장 서광현)은 중소기업 등이 국제표준(ISO26000) 실천에 따른 사회적책임(Social Responsibility)보고서를 간편하게 작성할 수 있는 **「SR보고서 작성시스템」을 개발하여 보급**한다고 밝혔다.

○ 이 보고서 길라잡이는 누구나 인터넷으로 사용할 수 있도록 **웹기반으로 구현**되었으며, **SR보고서작성시스템**(www.srreport.or.kr) 등을 통하여 '12년 5월부터 제공될 예정이다.

□ 그동안 중소기업 등은 ISO26000에 따른 사회적책임 실천 결과의 정리가 쉽지 않아 직접 SR보고서를 작성하는데 어려움이 있었으나, 이 시스템이 개발됨으로써 **SR보고서 작성의 부담을 경감**할 수 있게 되었다.

○ 국제표준의 핵심주제*와 관련된 조직의 실천내용을 입력하면 **맞춤형 SR보고서가 완성되어 출력**되도록 구성하였으며,

* 핵심주제 : 조직거버넌스, 인권, 노동관행, 환경, 공정운영관행, 소비자이슈, 지역사회 참여 및 발전

○ 작성된 SR보고서는 내려받기하여 한글이나 MS워드 등의 **다양한 프로그램*으로 수정, 보완**할 수 있다.

* 아래한글, 엑셀, MS-WORD, 파워포인트, PDF 등

○ 또한, 주요 지표에 대해서는 **기업 스스로가 실천결과를 주기적으로 점검**할 수 있을 뿐만 아니라 유사 기업간의 이행수준을 확인할 수 있도록 하여, **사회적책임 실천 수준을 지속적으로 향상**시킬 수 있도록 하였다.

□ 최근 국제사회는 사회적책임의 실천을 지속가능 발전을 위한 **필수 불가결한 경영패러다임**으로 인식함에 따라 **글로벌 경제, 통상 등에서 새로운 이슈로 대두**되고 있다.

○ 이러한 국제적인 변화에 맞추어 기업은 사회적책임의 실천이 기업경영과 잘 맞물려 그 효과가 배가될 수 있도록 **장기적인 목표를 수립하여 단계적으로 추진**하여야 한다.

○ 또한 우리 사회도 기업이 단기적인 실적 보다는 사회적 책임을 **장기적으로 성실하게 실천**할 수 있도록 사회적 분위기를 바꿔야 한다.

□ 기술표준원은 사회적책임 국제표준의 지속적인 보급의 일환으로

○ 중소기업 담당자 등이 SR보고서 작성시스템을 쉽게 사용할 수 있도록 2012년 4월 17일(화) 한국기술센터에서 **「SR보고서 작성 시스템」 설명회를 개최**하며, 향후 관련기관과 협력하여 **교육을 전국적으로 확대**할 예정이다.

○ 또한, **산업분야별 특성을 고려한 이행지표 사례를 개발**하여 중소기업 등에 전파할 계획이다.

〈 참고 1 〉

사회적책임 보고서 작성 시스템 개요

- ISO26000 대응을 위한 SR보고서 작성을 지원하는 웹 기반의 리포팅 툴
- ISO26000 대응 국내외 우수 사례를 핵심주제별로 제공

리포팅 툴 사용 순서

http://www.srreport.or.kr
로그인

↓

조직 기본 정보 입력

↓

보고 내용 결정 및 목차 입력

↓

목차별 작성 TFT 멤버 지정

↓

편집 레이아웃 결정 및 작성

↓

작성 내용 확인 및 출력

특징 및 장점

- 웹 기반 무료 서비스로 누구나 접근하여 손쉽게 사용 가능
- 편리한 방식과 200개가 넘는 충실한 사례 제시로 전문적인 지원 없이 초보자도 수행 가능
- 보고서 작성 TFT 구성 운영, 자료의 통합 관리 및 추적관리 기능 제공
- 각 조직의 특성에 맞는 맞춤형 보고서 작성 기능 제공
- 보고서 표지 및 레이아웃 꾸미기 기능 제공
- 아래한글 , 엑셀, 워드, 파워포인트 파일로 PC에 저장이 가능하여 필요시 추가 수정 보완 가능

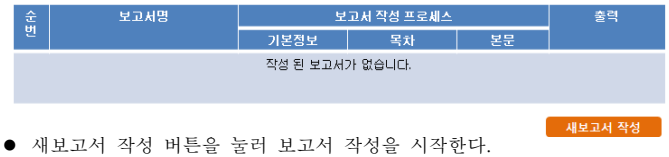
기대효과

- 보고서 작성에 따른 인력과 시간 및 비용 절감
- ISO26000 대응역량 구축으로 이해관계자 관계 강화 및 경쟁력 확보
- ISO26000 이행 성과 제시 요구 대응

〈 참고 2 〉

사회적책임(SR) 보고서 작성 메뉴얼

조직은 사회적책임 보고서 작성 시스템을 활용하여 손쉽게 보고서를 작성할 수 있다. 특히 보고서 작성 담당자는 시스템에 등록되어 있는 사회적책임 보고서 작성 우수 사례 게시판에서 자사에 적합한 사례를 검색하여 이를 작성 시 활용할 수 있다.

구 분	내 용
1. 로그인	 ● SR보고서작성시스템 주소 : **http://www.srreport.or.kr** ● 회원가입을 하고 로그인을 한다. ● 아이디는 기업별로 한 개씩 부여받을 수 있다. ● 아이디를 부여받은 기업 회원은 보고서 작성 TFT멤버들을 설정할 수 있으며, 멤버들은 각자 로그인하고 시스템에 들어와 보고서 각자의 부분에 대한 작성을 실시할 수 있다.
2. 보고서 목록	● 처음 로그인을 하면 작성된 보고서가 없다.  ● 새보고서 작성 버튼을 눌러 보고서 작성을 시작한다. ● 다음 로그인부터는 기업이 작성중인 보고서들의 목록을 볼 수 있다.

구 분	내 용

3. 기본정보 작성

순번	보고서명	보고서 작성 프로세스			출력
		기본정보	목차	본문	
1	2010 한국표준협회 사회적책임 보고서	작성 (A)	-	-	출력

새보고서 작성

- 새보고서 작성을 시작하면 가장 먼저 기본정보 작성 버튼(A)이 활성화 된다.
- 기본정보의 작성 버튼을 클릭하여 보고서에 대한 기본정보를 입력한다.
- 기본정보 작성 입력창

조직명	(예) 한국표준협회
기업로고	찾기 미리보기 파일명 삭제
발행연도	(예) 2011
보고 기간	~
차후 보고 계획	~
보고 경계 및 보고 제한 요소	
추가 정보 및 연락처	
참고파일	찾기 파일명 삭제

- 기본정보 작성 입력 예시

조직명	한국표준협회
기업로고	
발행연도	2010
보고 기간	2010.01.01 ~ 2010.12.31
차후 보고 계획	2011.01.01 ~ 2011.12.31
보고 경계 및 보고 제한 요소	이 보고서는 이 보고서는 한국표준협회 전사 차원에서 성과를 기술하였으나, 환경 관련 성과는 임대시설인 지역본부는 포함하지 않고, 서울 본부와 안성 인재개발원을 대상으로 관련된 활동과 성과를 수록하였습니다. 통화단위는 원화입니다.
추가 정보 및 연락처	이 보고서에 대하여 자세한 사항을 알고 싶은 분은 아래 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다. 한국표준협회 기획감사팀 - TEL: 02-2624-1234 - E-mail : csr@ksa.co.kr
참고파일	기본정보.doc 다운로드

구 분	내 용

4. 목차 작성

순번	보고서명	보고서 작성 프로세스			출력
		기본정보	목차 (B)	본문	
1	2010한국표준협회 사회적책임 보고서 (A)	보기	작성	-	출력

새보고서 작성

- 기본정보 작성이 완료되면 목차 작성 버튼(B)이 활성화 된다.
- 목차 작성 버튼을 클릭하여 보고서의 목차를 결정한다.
- 목차는 조직에게 중요한 ISO26000 이슈를 중심으로 구성한다.
- 목차별로 담당 TFT멤버를 지정할 수 있다.
- 목차 작성 입력창

목차명		TFT멤버
CEO 메시지		
조직 소개		
프로세스 ✚ ➖		
성과 ✚ ➖		

참고파일 찾기

- 목차 작성 입력 예시

목차명		TFT멤버
CEO 메시지		정은주
조직 소개		오선태
프로세스		권성식
성과	인재 중심 경영	서동욱
	직원 역량 개발	권성식
	복지 상생의 노사	오선태
	녹색 성장 사업의 활성화	신연식
	포상 및 인증의 신뢰성 제고	오선태
	지역 사회 청년 여성 취업 지원	이연지

참고파일 : 목차 결정(중요성 테스트)..hwp 다운로드

구 분	내 용
5. 본문 작성	

순번	보고서명	보고서 작성 프로세스			출력
		기본정보	목차	본문	
1	2010한국표준협회 사회적책임 보고서	보기	보기	작성	출력

C

새보고서 작성

- 목차 작성이 완료되면 본문 작성 버튼(C)이 활성화 된다.
- 본문 작성 버튼을 클릭하여 목차별로 본문을 작성한다.
- TFT멤버별로 각자 로그인 하여 담당하는 본문에 대한 내용을 작성한다.
- 본문 작성시 사례게시판을 활용할 수 있다.
- 본문 작성 입력창

레이아웃선택	
영역 크기 및 정렬	가로 * 세로 크기 입력 좌측정렬 가운데정렬 우측정렬 선택
제목	
내용	
이미지	찾기 미리보기 파일명 삭제
참고파일	찾기 파일명 삭제

- 본문 작성 입력 예시

레이아웃선택	
영역크기 및 정렬	1024 * 200 , 좌측정렬
제목	인재상
내용	한국표준협회는 '세계 초일류 지식 서비스 기관'의 비전 실현을 위한 인재상으로 '열정을 갖춘 창의적 인재', '프로페셔널한 인재', '윤리적 품성의 글로벌 인재'로 설정하고 있습니다.
이미지	
참고파일	인재상.hwp 다운로드

구 분	내 용
6. 미리보기 및 인쇄	

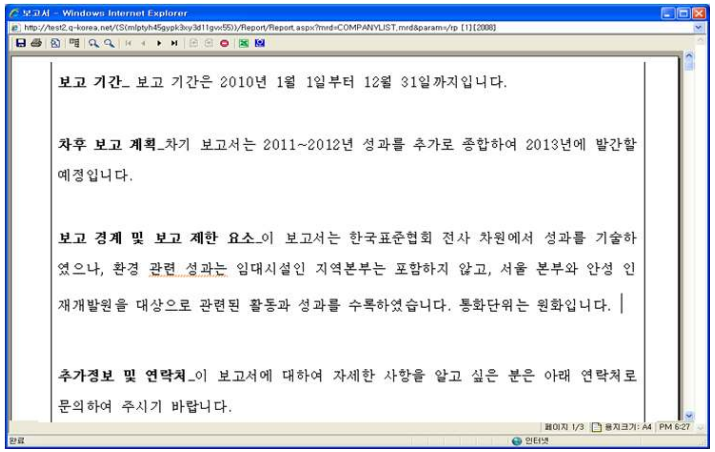
- 본문 작성이 완성되면 미리보기를 통해 작성한 본문 내용을 확인할 수 있다.
- 미리보기는 목차별 미리보기와 보고서 전체 미리보기로 나누어진다.
- 목차별 미리보기에서는 해당 목차별로 본문을 작성하며 참조했던 파일을 다운로드 받을 수 있다.
- 목차별 미리보기 화면 예시

번호	목차명	미리보기	참조파일	최종수정일시	최종수정자
1	기본정부	보기	다운로드	2011.03.02. 13:00	관리자
2	CEO 메시지	보기	다운로드	2011.03.02. 13:00	관리자
3	조직 소개	보기	다운로드	2011.04.02. 13:00	오선태
4	이해관계자 참여	보기	다운로드	2011.05.01. 13:00	관리자
5	인재 중심 경영				
	인재상	보기	다운로드	2011.05.03. 13:00	관리자
	성과평가 및 보상	보기	다운로드	2011.05.02. 13:00	관리자
6	직원 역량 개발				
	역량체계	보기	다운로드	2011.05.05. 13:00	관리자
	의무학습시간제	보기	다운로드	2011.05.06. 13:00	관리자
	학습조직	보기	다운로드	2011.05.07. 13:00	관리자

출력시 관리지표 포함

출력 보고서 목록

- 보고서 전체 미리보기 화면 예시



- 보고서 전체 미리보기 화면에서는 보고서 전체를 출력할 수 있다.
- 보고서 전체를 한글, 워드, PPT, 엑셀, PDF 파일로 저장할 수 있다.
- 출력시 관리지표 포함 박스를 클릭하면 관리지표를 보고서 뒤 쪽에 첨부할 수 있다.