산업통상부 공고 제2026-330호

섬유패션 및 탄소나노 산업발전 유공자 포상 공고

섬유패션 및 탄소나노 산업발전에 기여한 유공자를 선발, 포상함으로써 관련 산업 종사자의 사기진작과 의욕을 고취하고자 아래와 같이 공고하오니 많은 신청 바랍니다.

2026년 4월 30일
산업통상부장관

※ 본 공고는 2026년 시행하는 「섬유의 날 유공자 포상」, 「코리아패션대상 유공자 포상」, 「탄소소재 융복합산업 발전 유공자 포상」 및 「나노융합 산업발전 유공자 포상」을 공고하는 것으로 자세한 내용은 반드시 각 포상별 세부계획을 확인하시기 바랍니다.

※ 포상 부문
1. 섬유 부문 : 섬유의 날 유공자 포상
2. 패션 부문 : 코리아패션대상 유공자 포상
3. 탄소 부문 : 탄소소재 융복합산업 발전 유공자 포상
4. 나노 부문 : 나노융합 산업발전 유공자 포상

제40회 섬유의 날 유공자 포상 공고

1. **포상 목적** : 단일산업 최초 수출 100억불 달성('87.11.11.) 기념, 섬유패션산업 발전에 기여한 섬유패션인 발굴 및 포상

2. 포상의 종류 및 대상

포상 종류	인원	대상
ㅇ 훈·포장 - 산업훈장 - 산업포장 ㅇ 표창 - 대통령표창 - 국무총리표창 - 산업통상부장관표창 - 한국섬유산업연합회장표창	 ○명 ○명 ○명 ○명 ○○명 ○○명	ㅇ 모범경영인 ㅇ 수출 유공자 ㅇ 혁신기술 유공자 ㅇ 우수 브랜드(디자인) 유공자 ㅇ 우수사원 ㅇ 특별유공자 ㅇ 우수유공기관 및 단체

* 개인(훈장, 포장, 표창), 기관(표창)

3. 포상대상 및 자격요건

1) 모범경영인

ㅇ 친환경 제품 및 생산공정, DX(AX) 및 첨단 기술의 활용, ESG 경영 실천(지속가능성), 수요-공급 기업 간 연대협력 강화(스트림간 및 대중소 협력), 국산 소재 활용 및 국내 생산 촉진, 일자리 창출 및 미래인재 양성, 제조 현장 스마트화 구축, 재생 가능 에너지 사용, 탄소 감축 기여, 소비자 중심 서비스 제공, 사회적 기부 및 봉사활동 등 섬유패션산업 발전과 사회적 가치 창출에 공적이 현저한 모범경영인(임원 이상)

2) 수출 유공자

ㅇ 섬유패션 제품 수출을 위한 신시장 개척에 공적이 현저한 자
ㅇ 섬유패션 수출 신장과 고부가가치제품 수출에 공적이 현저한 자
ㅇ 소재・부품・장비 국산화를 통해 수출 촉진에 공적이 현저한 자

3) 혁신기술 유공자

ㅇ 글로벌 선도제품, 신제품, 신소재 연구개발에 공적이 현저한 자
ㅇ 생산 공정의 고도화 및 공정 개선에 공적이 현저한 자
ㅇ 기타 섬유패션산업 발전에 기여한 연구개발 공적이 현저한 자

4) 우수브랜드(디자인) 유공자

ㅇ 브랜드 개발을 통한 국내외 인지도 제고 및 수출증대에 기여한 자
ㅇ 패션디자인으로 섬유패션산업 발전에 공적이 현저한 자
- 우리나라 패션디자인의 세계화에 공적이 현저한 자
- 국내외 유명전시회에 참가하여 호평을 받은 자
- 기타 패션디자인 발전에 공적이 현저한 자

5) 우수사원

ㅇ 섬유패션 생산 현장(공장) 근무자로서
- 생산성 향상 및 품질 고급화에 공적이 있는 자
- 노사 상생협력 및 노사관계 선진화에 공적이 현저한 자

ㅇ 섬유패션 생산, 수출업체 또는 이를 지원하는 기관 근무자로서
- 섬유패션 업무의 관리·지원, 수출증대, 시장개척에 공적이 있는 자
- 신제품 개발 및 제품 고부가가치화에 공적이 있는 자

ㅇ 섬유패션단체 임직원으로서,
- 섬유패션단체 회원 업체의 화합과 이익증진에 기여한 자
- 기타 섬유패션산업 발전에 공적이 현저한 자

※ 공통사항
- 청렴하고 창의성이 우수한 자
- 섬유패션산업 발전에 기여하고 타의 모범이 되는 자

6) 특별 유공자

ㅇ 한국섬유패션산업 발전을 위해 다양한 분야에서 현저한 공적이 있는 자
- 섬유수출, 생산, 개발 등에 직·간접 지원의 공적이 있는 자
- 스트림간, 산학 연계사업에 공적이 있는 자
- 섬유패션산업의 지적재산권(IP) 보호에 공로가 있는 자
- 섬유패션산업 국위선양에 지대한 공적이 있는 원로 등

7) 우수 유공기관 및 단체

ㅇ 한국섬유패션산업의 발전에 뛰어난 업적을 쌓았거나 국가와 사회의 이익과 발전에 기여한 공적이 뛰어난 설립 3년이 경과한 기관 또는 단체
- 국정과제 추진 및 국가 경쟁력 강화를 위해 현저한 공적이 있는 기관(단체)
- 경영혁신, 기술개발, 국민안전 및 국민생활 향상 등에 모범이 되는 기관(단체)
- 기업의 육성, 지원 및 연구, 산학연 연계 사업 등에 적극 노력한 기관(단체)

4. 포상기준 및 포상 추천 제한(상훈법 및 정부포상 업무지침, 장관포상 처리지침 적용)

1) 포상기준

ㅇ 정부포상 : 훈장은 15년 이상, 포장은 10년 이상, 표창(대통령 및 국무총리)은 5년 이상 해당 분야에서 공적을 쌓은 자에게 수여

ㅇ 장관 및 회장표창 : 3년 이상 해당 분야에서 공적을 쌓은 자 또는 단체에 수여

2) 재포상 금지기간 * 기준일 : 수여일로부터 추천일

※ 수여일(기존 포상을 받은 시점)로부터 추천일('상훈법' 제5조 또는 '정부 표창 규정' 제6조에 의한 추천권자가 행정안전부에 추천하는 날)

ㅇ 정부포상을 받은 자는 이미 받은 포상의 훈종 및 훈격, 분야에 관계없이 일정기간동안* 정부포상을 받을 수 없음

* **<u>기존 포상을 받은 시점(수여일)에서 훈장을 받으려는 자는 7년, 포장은 5년, 표창은 3년이 지나야 추천(추천일)될 수 있음</u>**

3) 포상 제한

ㅇ 단체표창을 받은 단체는 2년 이내에는 동일한 유공으로 다시 단체 표창을 받을 수 없음

ㅇ 훈장을 받은 자는 그 훈장과 동일한 종류의 동급 및 하위 등급의 훈장이나 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음

ㅇ 포장을 받은 자는 그 포장과 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음

ㅇ 훈·포장을 받은 자는 동일한 유공의 포상으로 표창을 받을 수 없음

ㅇ 표창(대통령표창, 국무총리표창)을 받은 자는 동일한 유공 내에서 동일한 종류의 표창이나 하위 등급의 표창을 받을 수 없음

4) 추천 제한

ㅇ 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자 또는 단체(기관)

ㅇ 형사처분

- 사형, 무기 또는 1년 이상의 징역이나 금고의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 10년이 경과하지 아니한 자
- 1년이상 3년 이하의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 5년을 경과하지 아니한자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 그 집행이 종료된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자

- 1년 이하의 징역이나 금고의 형을 선고유예를 받은 경우, 선고유예 기간 중에 있는 자
- 포상추천일 전 3년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자
- 포상추천일 전 3년 이내에 1회 벌금액이 200만 원 이상의 벌금형 처분을 받은 자

※ 형사처분 된 자가 사면 또는 복권된 경우 추천 가능
※「민주화운동 관련자 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」,「5·18민주화운동 관련자 보상 등에 관한 법률」,「부마민주항쟁 관련자의 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」에 따른 민주화운동 관련자가 민주화운동을 이유로 유죄판결 되어 형량을 받은 경우 추천 가능

ㅇ 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19조 등에 따라 정부포상이 취소된 적이 있는 자 또는 단체(기관)

※ 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능
※「정부 표창 규정」 제19조에 따라 대통령 또는 국무총리 표창이 취소된 날로부터 5년이 경과한 단체는 추천 가능

ㅇ 「산업안전보건법」에 따라 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장(단체 및 기관)과 그 임원

- 최근 3년 이내 1회 이상 「산업안전보건법」 제10조, 같은 법 「시행령」 제10조 및 같은 법 「시행규칙」 제8조의 규정에 따라 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함
- '임원'이라 함은 이사, 대표이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임 있는 자를 말함

※ 당해 사업장의 등기임원(사외이사 제외)과 미등기 임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한
· 「사업장 등기부등본」, 「금융감독원 전자공시시스템」(http://dart.fss.or.kr, 회사별 검색-사업보고서-임원 및 직원 등에 관한 사항)을 통해 확인
※ 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외
※ 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭 불문하고 추천 제외

- 다만, 사업장 또는 임원 등이 해당 산업재해 발생에 책임이 없음이 명백하고, 해당 산업재해 발생 이후 산재 예방을 위한 특별한 노력을

기울여 사업장 안전보건 개선 성과가 뚜렷한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

ㅇ 「공정거래관련법」 위반 법인(단체 및 기관 포함) 및 그 임원

- 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함

※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리

- 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함
- 다만, 상기의 경우에도 법인 또는 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

ㅇ 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 자료제공이 된 체불사업주(기관장)

- 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의2, 같은 법 「시행령」 제23조의3에 따른 체불사업주로서 명단이 공개된 자
- 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의3, 같은 법 「시행령」 제23조의5에 따른 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 체불자료가 제공된 자

※ 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능

ㅇ 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자 또는 단체

※ 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(https://www.share.go.kr)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 확인

ㅇ **사회적 물의 등 유발**

- 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자 또는 단체(기관)

5. 추천(신청)방법 및 심사방법

1) 추천(신청)방법

※ 포상신청을 하거나 유공자를 추천하고자 하는 자 또는 기관(단체)은 다음 2)항의 서류를 구비하여 해당업체가 가입되어 있는 업종별·지역별 단체, 연구소 중 1개 기관을 선택하여 신청한다. 관련 단체(기관)이 없는 경우 직접 한국섬유산업연합회 사무국으로 신청한다.

2) 구비서류 * 원본은 우편 또는 방문 제출

분야	제출서류	비고
공통	① 정부포상 후보자 추천서 ② 공적조서(2,000자 이상 작성) ③ (분야별) 공적요약서 ④ 개인정보 활용에 관한 동의서(섬산련) ⑤ 장관표창에 대한 동의서 ⑥ 정부포상에 대한 동의서 ⑦ 이력서 ⑧ 수출실적증명원 ⑨ 사업자등록증 ⑩ 재직/경력 증명서 ⑪ 재무제표 ⑫ 종업원수 ⑬ 과거 포상증빙 ⑭ 기타 공적을 입증할 수 있는 자료	별첨 1호 서식 별지 제1호 서식 별지 제2-1호~3호 서식 별지 제3-1호 서식 별지 제3-2호 서식 별지 제3-3호 서식 별지 제4호 서식 별지 제5호 서식 사본 원본 사본 원천징수신고서 등 사본 필요시
모범경영인	① 모범경영인 포상신청서 ② 국산원자재 사용 확인서 (국산원자재 사용 거래처별 확인서)	별첨 2호 서식 별지 제6호 서식 별지 제6-1호~2호 서식
수출유공자	① 수출유공자 포상신청서	별첨 3호 서식
혁신기술유공자	① 혁신기술유공자 포상신청서	별첨 4호 서식
우수 브랜드(디자인) 유공자	① 우수 브랜드(디자인) 유공자 포상신청서	별첨 5호 서식
우수사원	① 우수사원 포상신청서	별첨 6호 서식
특별유공자	① 특별유공자 포상신청서	별첨 7호 서식
우수 유공기관 및 단체	① 우수 유공기관 및 단체 포상신청서	별첨 8호 서식

※ 모범경영인에 한하여 로컬 등 기타 수출실적증명원, 재무제표, 종업원수 3개년(`23년~`25년) 서류제출, 다른 분야는 2개년(`24년~`25년)으로 자료 제출

※ 「섬유패션 및 탄소나노 발전유공」정부포상 후보자 추천서, 포상신청서, 공적조서, 공적요약서, 이력서 등(공통)의 한글파일을 우편발송과 별도로 반드시 e-mail (ysy20@kofoti.or.kr, chpark@kofoti.or.kr) 송부

3) 추천기한(접수) : 2026년 6월 1일(월) 18시까지 (온오프라인 도착분에 한함)

4) 심사방법

ㅇ 기본원칙

- 훈장 15년 이상, 포장 10년 이상, 대통령·국무총리표창 5년 이상, 장관표창 3년 이상, 섬산련회장표창 3년 이상 등 해당분야에서 공적을 쌓은 자에게 수여
- 상훈법 제4조에서 정한 "중복수여의금지", 동법 시행령 제17조의2에서 정한 "같은 종류의 같은 등급 훈장 또는 포장의 수여금지" 및 "정부포상 업무지침"에서 정한 포상 기준을 준수

ㅇ 심사단계

- 산업통상부가 승인한 심사기준에 의거한 한국섬유산업연합회의 포상심사위원회, 산업통상부 공적심사위원회, 행정안전부 심의를 거쳐 최종 확정

ㅇ 심사기준(참고 참조)

- 정부공통지표 : 국가발전기여도, 국민생활향상도, 고객만족도, 창조적 기여도
- 산업특성지표 : 수공기간, 대상부문 실적(매출, 고용, 수출 등), 과거 포상, 산업기여도

* 산업기여도는 국산 섬유소재 활성화에 기여(국산화 실현, 비율)한 정도

ㅇ 수공기간 적용기준

- 모범경영인은 '섬유패션산업 재직기간', 수출유공자는 '수출부서 재직기간', 혁신기술유공자는 '연구개발부서 재직기간', 우수브랜드(디자인)유공자는 '브랜드(디자인)분야 재직기간', 우수사원은 '섬유

패션산업 재직기간', 특별유공자는 '섬유패션발전 지원기간'으로 함

* 단, 수공기간은 증빙자료(경력증명서·재직증명서)로 경력이 증빙된 기간에 대해서만 합산(과거 경력은 경력증명서 필히 첨부)

※ 기타 본 공고문에 명시되지 아니한 사항은 "2026년도 정부포상 업무지침(행정안전부)"에 의한다.

※ 포상 훈격 결정 후 철회 불가

6. 시상일자 : 2026년 11월 11일(수) 15:00~16:30 (예정)

※ 수상자는 별도 안내 예정

7. 시상장소 : 섬유센터 3층 Tex+Fa Hall(예정)

※ 문의처 : 한국섬유산업연합회 전략기획실 윤순영 과장, 박찬희 대리(02-528-4069/4067)

- 주소 : 서울시 강남구 테헤란로 518(대치동) 섬유센터빌딩 16층 전략기획실
- 포상 추천요령 및 신청서 양식은 산업통상부, 대한민국 상훈, 섬산련 홈페이지(www.kofoti.or.kr)에서 다운 받으실 수 있음

[별첨 1호 서식]

「섬유패션 및 탄소나노 발전 유공」정부포상 후보자 추천서

추 천 인	성 명* (단체명)		관 계*	(피추천인의)
	주 소*		e-mail	
	전 화*		휴대전화*	
피추천인 (포상후보자)	성 명* (단체명)		생년월일	
	주 소*		근 무 처 (직 업)	
	전 화*	(자 택) (사무실)	휴대전화*	
	주요경력 (기간)	. . . 현	(~) (~) (~) (~)	
주요 공적내용*				

*** 표시한 사항**은 **필수 기재사항임**(단, 전화와 휴대전화는 선택적으로 1개만 기재 가능)

《 추천시 유의사항 》

① 피추천인(포상후보자)의 성명, 생년월일, 주소, 근무처, 전화번호(자택·사무실) 등 **인적사항과 주요경력, 공적내용을 최대한 자세히 기록**

② 추천인과 피추천인의 성명이 **실명이 아닌 경우** 또는 **주소·연락처 등이 부정확하여 연락이 닿지 않을 경우**에는 처리되지 않을 수 있음

③ 피추천인의 성명, 경력 및 공적내용 등은 해당자가 포상 대상자로 선정될 경우 일반인에 공개됨

④ 피추천인의 **공적사항 증빙자료**(사진, 관련서류, 언론보도 등)는 추천 시에는 제출할 필요가 없으며, 추후 공적사실에 대한 확인요청이 있을 때 제출하면 됨

⑤ **필수 기재사항**(*표시)

- 추 천 인 : 성명(단체명), 관계(피추천인의), 주소, 전화 또는 휴대전화
- 피추천인 : 성명(단체명), 주소, 전화 또는 휴대전화, 공적내용

[별첨 2호 서식]

2026년도 섬유의 날 포상신청서

분야		모범 경영인		
포상 대상자	성명(한글)		성명(한자)	
	직 위		주민등록번호	-
	업체명			
	핸드폰		전화번호	
	섬유패션 재직기간	~ '26.5.30 * 재직 및 경력 증명서 증빙첨부 (년 월)		
	과거포상	건(훈장~장관표창, 세계일류상품 등) (증빙첨부)		
소속 업체	생산제품			
	주요 수출국	(수출기업에 한함)		
	산재보험관리번호		사업자등록번호	
	매출('25년) (증빙첨부)	백만원	수출('25년) (증빙첨부)	천$(US)
	매출('24년) (증빙첨부)	백만원	수출('24년) (증빙첨부)	천$(US)
	매출('23년) (증빙첨부)	백만원	수출('23년) (증빙첨부)	천$(US)
	국산원자재('25년) 매입금액 (증빙첨부)	백만원	국산원자재('25년) 수급비율 (증빙첨부)	%
	종업원수 (증빙첨부)	'25년 : (명) '24년 : (명) '23년 : (명)	영업이익('25년)	백만원
	주소(신주소)	(우편번호:)		

회사 담당자			추천		
	성 명			추천단체	
	직 위			담당자명	
	전 화			전 화	
	팩 스			팩 스	
	휴대폰			휴 대 폰	
	이메일			이 메 일	

제40회 섬유의 날 포상을 신청합니다.

2026년 월 일

신청인(포상대상자 소속 업체 대표) : (인)

추천기관(대표).추천자 : (인)

<첨부>	
1.공적조서(소정양식) 1부	2. 공적요약서(소정양식) 1부
3. 정보이용동의서 2부	4. 이력서 1부(사진 JPG 첨부)
5. 수출실적증명서 1부[1]('23년~'25년)	6. 사업자등록증 사본 1부
7. 재직/경력 증명서 1부	8. 재무제표 1부('23년~'25년)
9. 국산원자재 사용 확인서 1부	10. 종업원수 증빙('23년~'25년)
11. 과거 포상자료 증빙 1부	12. 기타 공적 증빙자료(필요시)

* 후보자 추천서, 포상신청서, 공적조서, 공적요약서, 이력서, 사진(JPG 파일)은 원본과 별도로 반드시 기한 내 한글 File을 e-mail로 송부(우편/ e-mail 동시 접수 필)

1) 한국무역협회(https://membership.kita.net) 직수출, 구매확인서 통합정보서비스(https://ulocal.utradehub.or.kr) 간접수출

[별첨 3호 서식]

2026년도 섬유의 날 포상신청서

분야		수출 유공자			
포상 대상자	성명(한글)		성명(한자)		
	직 위		주민등록번호		
	업체명				
	핸드폰		전화번호		
	섬유패션분야 재직기간 (기간 전체 증빙첨부)	~ '26.5.30 (년 월)	총 수출분야 재직기간 (기간 전체 증빙첨부)	~ '26.5.30 (년 월)	
	과거포상	건(훈장~장관표창, 세계일류상품 등) (증빙첨부)			
	대상부문 실적	건(수출증대, 시장개척(오더수주) 실적 등)			
소속 업체	생산제품				
	산재보험관리번호		사업자등록번호		
	매출('25년) (증빙첨부)	백만원	수출('25년) (증빙첨부)		천$(US)
	매출('24년) (증빙첨부)	백만원	수출('24년) (증빙첨부)		천$(US)
	종업원수	'25년 : (명) '24년 : (명)	영업이익('25년)		백만원
	주소(신주소)	(우편번호:)			
회사 담당자	성 명		추천	추천단체	
	직 위			담당자명	
	전 화			전 화	
	팩 스			팩 스	
	휴대폰			휴 대 폰	
	이메일			이 메 일	

제40회 섬유의 날 포상을 신청합니다.
2026년 월 일

신청인(포상대상자 소속 업체 대표) : (인)
추천기관(대표).추천자 : (인)

<첨부> 1. 공적조서(소정양식) 1부	2. 공적요약서(소정양식) 1부
3. 정보이용동의서 2부	4. 이력서 1부(사진 JPG 첨부)
5. 수출실적증명서 1부('24년, '25년)	6. 사업자등록증 사본 1부
7. 재직/경력 증명서 1부	8. 재무제표 1부('24년, '25년)
9. 종업원수 증빙 1부('24년, '25년)	10. 과거 포상자료 증빙 1부
11. 대상부문 실적증빙 1부	12. 기타 공적 증빙자료(필요시)

* 후보자 추천서, 포상신청서, 공적조서, 공적요약서, 이력서, 사진(JPG 파일)은 원본과 별도로 반드시 기한 내 한글 File을 e-mail로 송부(우편/ e-mail 동시 접수 필)

[별첨 4호 서식]

2026년도 섬유의 날 포상신청서

<table>
<tr><td colspan="2">분야</td><td colspan="4">혁신기술 유공자</td></tr>
<tr><td rowspan="6">포상
대상자</td><td>성명(한글)</td><td></td><td>성명(한자)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>직 위</td><td></td><td>주민등록번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>업체명</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>핸드폰</td><td></td><td>전화번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>섬유패션분야
재직기간
(기간 전체 증빙첨부)</td><td>~ '26.5.30
(년 월)</td><td>연구개발부서
근무기간
(기간 전체 증빙첨부)</td><td colspan="2">~ '26.5.30
(년 월)</td></tr>
<tr><td>과거포상</td><td colspan="4">건(훈장~장관표창, 세계일류상품 등) (증빙첨부)</td></tr>
<tr><td>대상부문 실적</td><td colspan="4">건(기술/연구/제품개발 실적(특허, 논문 등)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">소속
업체</td><td>주력생산제품</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>산재보험관리번호</td><td></td><td>사업자등록번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>매출('25년)
(증빙첨부)</td><td>백만원</td><td>수출('25년)
(증빙첨부)</td><td colspan="2">천$(US)</td></tr>
<tr><td>매출('24년)
(증빙첨부)</td><td>백만원</td><td>수출('24년)
(증빙첨부)</td><td colspan="2">천$(US)</td></tr>
<tr><td>종업원수</td><td>'25년 : (명)
'24년 : (명)</td><td>영업이익('25년)</td><td colspan="2">백만원</td></tr>
<tr><td>주소(신주소)</td><td colspan="4">(우편번호:)</td></tr>
<tr><td rowspan="3">연구
개발
실적</td><td>연구개발내용</td><td>연구개발기간</td><td>개발품 판매실적</td><td colspan="2">개발품 수출실적</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>백만원</td><td colspan="2">천$(US)</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>백만원</td><td colspan="2">천$(US)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">회사
담당자</td><td>성 명</td><td></td><td rowspan="6">추
천</td><td>추천단체</td><td></td></tr>
<tr><td>직 위</td><td></td><td>담당자명</td><td></td></tr>
<tr><td>전 화</td><td></td><td>전 화</td><td></td></tr>
<tr><td>팩 스</td><td></td><td>팩 스</td><td></td></tr>
<tr><td>휴대폰</td><td></td><td>휴 대 폰</td><td></td></tr>
<tr><td>이메일</td><td></td><td>이 메 일</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">제40회 섬유의 날 포상을 신청합니다.
2026년 월 일

신청인(포상대상자 소속 업체 대표) : (인)
추천기관(대표).추천자 : (인)</td></tr>
<tr><td colspan="3"><첨부> 1. 공적조서(소정양식) 1부
3. 정보이용동의서 2부
5. 수출실적증명서 1부('24년, '25년)
7. 재직/경력 증명서 1부
9. 종업원수 증빙 1부('24년, '25년)
11. 대상부문 실적증빙 1부</td><td colspan="3">2. 공적요약서(소정양식) 1부
4. 이력서 1부(사진 JPG 첨부)
6. 사업자등록증 사본 1부
8. 재무제표 1부('24년, '25년)
10. 과거 포상자료 증빙 1부
12. 기타 공적 증빙자료(필요시)</td></tr>
<tr><td colspan="6">* 후보자 추천서, 포상신청서, 공적조서, 공적요약서, 이력서, 사진(JPG 파일)은 원본과 별도로 반드시 기한 내 한글 File을 e-mail로 송부(우편/ e-mail 동시 접수 필)</td></tr>
</table>

[별첨 5호 서식]

2026년도 섬유의 날 포상신청서

<table>
<tr><td colspan="2">분야</td><td colspan="4">우수 브랜드(디자인) 유공자</td></tr>
<tr><td rowspan="6">포상
대상자</td><td>성명(한글)</td><td></td><td>성명(한자)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>직 위</td><td></td><td>주민등록번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>업체명</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>핸드폰</td><td></td><td>전화번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>섬유패션
재직기간
(기간 전체 증빙첨부)</td><td>~ '26.5.30
(년 월)</td><td>브랜드(디자인)
분야재직기간
(기간 전체 증빙첨부)</td><td colspan="2">~ '26.5.30
(년 월)</td></tr>
<tr><td>과거포상</td><td colspan="4">건(훈장~장관표창, 세계일류상품 등) (증빙첨부)</td></tr>
<tr><td colspan="2">대상부문 실적</td><td colspan="4">건(브랜드 개발 및 수출증대, 시장개척(오더수주) 실적 등)</td></tr>
<tr><td rowspan="7">소속
업체</td><td>생산제품</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>산재보험관리번호</td><td></td><td>사업자등록번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>매출('25년)
(증빙첨부)</td><td>백만원</td><td>수출('25년)
(증빙첨부)</td><td colspan="2">천$(US)</td></tr>
<tr><td>매출('24년)
(증빙첨부)</td><td>백만원</td><td>수출('24년)
(증빙첨부)</td><td colspan="2">천$(US)</td></tr>
<tr><td>종업원수</td><td>'25년 : (명)
'24년 : (명)</td><td>영업이익('25년)</td><td colspan="2">백만원</td></tr>
<tr><td>주소(신주소)</td><td colspan="4">(우편번호:)</td></tr>
<tr><td rowspan="3">자기
상표</td><td>브랜드명</td><td>개발연월일</td><td>품목</td><td colspan="2">브랜드 특성</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="7">회사
담당자</td><td>성 명</td><td></td><td rowspan="7">추
천</td><td>추천단체</td><td></td></tr>
<tr><td>직 위</td><td></td><td>담당자명</td><td></td></tr>
<tr><td>전 화</td><td></td><td>전 화</td><td></td></tr>
<tr><td>팩 스</td><td></td><td>팩 스</td><td></td></tr>
<tr><td>휴대폰</td><td></td><td>휴 대 폰</td><td></td></tr>
<tr><td>이메일</td><td></td><td>이 메 일</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">제40회 섬유의 날 포상을 신청합니다.
2026년 월 일

신청인(포상대상자 소속 업체 대표) : (인)
추천기관(대표).추천자 : (인)</td></tr>
<tr><td colspan="3"><첨부> 1. 공적조서(소정양식) 1부
3. 정보이용동의서 2부
5. 수출실적증명서 1부('24년, '25년)
7. 재직/경력 증명서 1부
9. 종업원수 증빙 1부('24년, '25년)
11. 대상부문 실적증빙 1부</td><td colspan="3">2. 공적요약서(소정양식) 1부
4. 이력서 1부(사진 JPG 첨부)
6. 사업자등록증 사본 1부
8. 재무제표 1부('24년, '25년)
10. 과거 포상자료 증빙 1부
12. 기타 공적 증빙자료(필요시)</td></tr>
<tr><td colspan="6">* 후보자 추천서, 포상신청서, 공적조서, 공적요약서, 이력서, 사진(JPG 파일)은 원본과 별도로 반드시 기한 내 한글 File을 e-mail로 송부(우편/ e-mail 동시 접수 필)</td></tr>
</table>

[별첨 6호 서식]

2026년도 섬유의 날 포상신청서

<table>
<tr><td colspan="2">분야</td><td colspan="5">우수사원</td></tr>
<tr><td rowspan="6">포상
대상자</td><td>성명(한글)</td><td colspan="2"></td><td>성명(한자)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>직 위</td><td colspan="2"></td><td>주민등록번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>업체명</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>핸드폰</td><td colspan="2"></td><td>전화번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>섬유패션분야
재직기간
(기간 전체 증빙첨부)</td><td colspan="2">~ '26.5.30
(년 월)</td><td>현직장 근무기간
(기간 전체 증빙첨부)</td><td colspan="2">~ '26.5.30
(년 월)</td></tr>
<tr><td>과거포상</td><td colspan="5">건(훈장~장관표창, 세계일류상품 등) (증빙첨부)</td></tr>
<tr><td></td><td>대상부문 실적</td><td colspan="5">건(생산성 향상, 품질 고급화, 노사화합, 수출증대 등)</td></tr>
<tr><td rowspan="4">소속
업체</td><td>대표자명</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>주력업종(생산제품)</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>산재보험관리번호/
사업자등록번호</td><td colspan="5">산재보험관리번호 : 사업자등록번호 :</td></tr>
<tr><td>주소(신주소)</td><td colspan="5">(우편번호:)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">회사
담당자</td><td>성 명</td><td></td><td rowspan="6">추
천</td><td>추천단체</td><td></td></tr>
<tr><td>직 위</td><td></td><td>담당자명</td><td></td></tr>
<tr><td>전 화</td><td></td><td>전 화</td><td></td></tr>
<tr><td>팩 스</td><td></td><td>팩 스</td><td></td></tr>
<tr><td>휴대폰</td><td></td><td>휴 대 폰</td><td></td></tr>
<tr><td>이메일</td><td></td><td>이 메 일</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">제40회 섬유의 날 포상을 신청합니다.
2026년 월 일

신청인(포상대상자 소속 업체 대표) : (인)
추천기관(대표).추천자 : (인)</td></tr>
<tr><td colspan="3"><첨부> 1. 공적조서(소정양식) 1부
3. 정보이용동의서 2부
5. 수출실적증명서 1부('24년, '25년)
7. 재직/경력 증명서 1부
9. 종업원수 증빙 1부('24년, '25년)
11. 대상부문 실적증빙 1부</td><td colspan="4">2. 공적요약서(소정양식) 1부
4. 이력서 1부(사진 JPG 첨부)
6. 사업자등록증 사본 1부
8. 재무제표 1부('24년, '25년)
10. 과거 포상자료 증빙 1부
12. 기타 공적 증빙자료(필요시)</td></tr>
<tr><td colspan="7">* 후보자 추천서, 포상신청서, 공적조서, 공적요약서, 이력서, 사진(JPG 파일)은 원본과 별도로 반드시 기한 내 한글 File을 e-mail로 송부(우편/ e-mail 동시 접수 필)</td></tr>
</table>

[별첨 7호 서식]

2026년도 섬유의 날 포상신청서

<table>
<tr><td colspan="2">분야</td><td colspan="5">특별 유공자</td></tr>
<tr><td rowspan="7">포상
대상자</td><td>성명(한글)</td><td colspan="2"></td><td>성명(한자)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>직 위</td><td colspan="2"></td><td>주민등록번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>업체명</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>핸드폰</td><td colspan="2"></td><td>전화번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>섬유패션분야
재직기간
(기간 전체 증빙첨부)</td><td colspan="2">~ ’26.5.30
(년 월)</td><td>섬유패션발전
지원기간
(기간 전체 증빙첨부)</td><td colspan="2">~ ’26.5.30
(년 월)</td></tr>
<tr><td>과거포상</td><td colspan="5">건(훈장~장관표창, 세계일류상품 등) (증빙첨부)</td></tr>
<tr><td>대상부문 실적</td><td colspan="5">건(수출, 생산, 개발 직간접 지원, 스트림 연계사업 등)</td></tr>
<tr><td rowspan="4">소속
업체</td><td>대표자명</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>주력업종(생산제품)</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>산재보험관리번호/
사업자등록번호</td><td colspan="5">산재보험관리번호 : 사업자등록번호 :</td></tr>
<tr><td>주소(신주소)</td><td colspan="5">(우편번호:)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">회사
담당자</td><td>성 명</td><td></td><td rowspan="6">추
천</td><td>추천단체</td><td></td></tr>
<tr><td>직 위</td><td></td><td>담당자명</td><td></td></tr>
<tr><td>전 화</td><td></td><td>전 화</td><td></td></tr>
<tr><td>팩 스</td><td></td><td>팩 스</td><td></td></tr>
<tr><td>휴대폰</td><td></td><td>휴 대 폰</td><td></td></tr>
<tr><td>이메일</td><td></td><td>이 메 일</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">제40회 섬유의 날 포상을 신청합니다.
2026년 월 일

신청인(포상대상자 소속 업체 대표) : (인)
추천기관(대표).추천자 : (인)</td></tr>
<tr><td colspan="3"><첨부> 1. 공적조서(소정양식) 1부
3. 정보이용동의서 2부
5. 수출실적증명서 1부(’24년, ’25년)
7. 재직/경력 증명서 1부
9. 종업원수 증빙 1부(’24년, ’25년)
11. 대상부문 실적증빙 1부</td><td colspan="4">2. 공적요약서(소정양식) 1부
4. 이력서 1부(사진 JPG 첨부)
6. 사업자등록증 사본 1부
8. 재무제표 1부(’24년, ’25년)
10. 과거 포상자료 증빙 1부
12. 기타 공적 증빙자료(필요시)</td></tr>
<tr><td colspan="7">* 후보자 추천서, 포상신청서, 공적조서, 공적요약서, 이력서, 사진(JPG 파일)은 원본과 별도로 반드시 기한 내 한글 File을 e-mail로 송부(우편/ e-mail 동시 접수 필)</td></tr>
</table>

[별첨 8호 서식]

2026년도 섬유의 날 포상신청서

<table>
<tr><td colspan="2">분야</td><td colspan="4">우수 유공기관 및 단체</td></tr>
<tr><td rowspan="10">대상
기관</td><td>기관명(한글)</td><td colspan="2"></td><td>기관명(한자)</td><td></td></tr>
<tr><td>대표자 성명</td><td colspan="2"></td><td>사업자등록번호</td><td></td></tr>
<tr><td>법인번호</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>과거포상</td><td colspan="4">건(훈장~장관표창, 세계일류상품 등) (증빙첨부)</td></tr>
<tr><td>설립운영기간</td><td colspan="4">~ (년 월)</td></tr>
<tr><td>주력업종(생산제품)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>산재보험관리번호</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>매출('25년)
(증빙첨부)</td><td colspan="2">백만원</td><td>수출('25년)
(증빙첨부)</td><td>천$(US)</td></tr>
<tr><td>매출('24년)
(증빙첨부)</td><td colspan="2">백만원</td><td>수출('24년)
(증빙첨부)</td><td>천$(US)</td></tr>
<tr><td>종업원수
(증빙첨부)</td><td colspan="2">'25년 : (명)
'24년 : (명)</td><td>영업이익('25년)</td><td></td></tr>
<tr><td>주소(신주소)</td><td colspan="4">(우편번호:)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">회사
담당자</td><td>성 명</td><td></td><td rowspan="6">추
천</td><td>추천단체</td><td></td></tr>
<tr><td>직 위</td><td></td><td>담당자</td><td></td></tr>
<tr><td>전 화</td><td></td><td>전 화</td><td></td></tr>
<tr><td>팩 스</td><td></td><td>팩 스</td><td></td></tr>
<tr><td>휴대폰</td><td></td><td>휴대폰</td><td></td></tr>
<tr><td>이메일</td><td></td><td>이메일</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">제40회 섬유의 날 포상을 신청합니다.
2026년 월 일

신청인(포상대상자 소속 업체 대표) : (인)
추천기관(대표).추천자 : (인)</td></tr>
<tr><td colspan="3"><첨부> 1. 공적조서(소정양식) 1부
3. 정보이용동의서 2부
5. 수출실적증명서 1부('24년, '25년)
7. 재직/경력 증명서 1부
9. 종업원수 증빙 1부('24년, '25년)
11. 대상부문 실적증빙 1부</td><td colspan="3">2. 공적요약서(소정양식) 1부
4. 이력서 1부(사진 JPG 첨부)
6. 사업자등록증 사본 1부
8. 재무제표 1부('24년, '25년)
10. 과거 포상자료 증빙 1부
12. 기타 공적 증빙자료(필요시)</td></tr>
<tr><td colspan="6">* 후보자 추천서, 포상신청서, 공적조서, 공적요약서, 이력서, 사진(JPG 파일)은 원본과 별도로 반드시 기한 내 한글 File을 e-mail로 송부(우편/ e-mail 동시 접수 필)</td></tr>
</table>

(별지 제1호 서식)

공 적 조 서

※ 글자체 휴먼명조 12포인트, 줄간격 160%

※ 공적내용은 반드시 2000자 이상 (A4 2장 이상)으로 작성. e-mail(ysy20@kofoti.or.kr)로 송부

성 명	(한자)		
주민등록 번 호	-	군번 (군인인 경우)	
		국적 (외국인인 경우)	
주소(신주소)			

직 업	소 속			
직 위	직급·계급	수공기간 (분야별 수공기간 산정기준 참조)		
		년	-	월
공적요지(65~75자)			-	

*** 공적요지(공적 중 가장 핵심적이고 중요한 내용)**

<예시> - ○○분야(○○제품)의 신시장을 개척(○○기술을 개발)하여 ○○ 제품을 세계 시장 점유율 ○%로 이끌어 한국섬유산업의 글로벌 경쟁력 향상과 섬유제품의 기술개발에 기여함.

- 스트림간(대중소) 협력 사례, ESG(지속가능) 사례 등 관련 내용을 기술하기 바람.

조 사 자

소 속		직 위	
직 급		성 명	(인)

위의 기록이 틀림없음을 확인합니다.

2025. . .

추 천 인 직위 성명

※ 음영 부분은 공란으로 두세요.

국가연구개발사업 참여제재 여부(해당사항 있는 경우 반드시 기재)		
제재시작일 (제재예정일 포함)	제재종료일 (제재예정일 포함)	제재사유

주요학력 및 경력(연월일 필수 기재)			
년 월 일	내 용	년 월 일	내 용

과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록, 연월일 필수 기재)			
년 월 일	내 용	년 월 일	내 용

공 적 내 용**(반드시 2,000자 이상 작성)**

< 작성시 참고 >
- 평가기준을 참고하여 항목별로 6하 원칙에 의거 구체적으로 작성
* 추상적인 표현이나 미사여구의 사용을 지양하고 가능한 계량화
- **각 기준별 공적내용은 증빙자료 첨부시에만 인정 (중요)**
- 부족시 별지 사용가능
- 공적내용은 정확하고 상세하게 기술하되 구체적인 수치(매출, 실적)를 제시하여 서술식 보다는 개조식으로 작성
* 글자크기: 12pt.(휴면명조), 줄간격 160% (그림, 기사 삽입 불가, 증빙은 첨부), 글자색 검정

< 필수 기재사항 예시 >
- **회사소개, 경영지표, 포상 후보자 소개, 산업 및 국가발전 기여도, 사회공헌활동 등(4개 이상 작성 필)**
* (회사소개) xx산업(주)('00년 0월 설립)은 아크릴, 나일론, 직물가공에 이르기까지 섬유산업 전반을 아우르는 종합 섬유 메이커 회사임
* (경영지표) '25년 매출액은 전년대비 00.0%, 수출은 00.0% 증가하였으나, 고용은 0.0% 감소(구체적 수치표기)
* (포상 후보자 소개) xx산업 대표이사로 경영혁신을 통한 생산성 향상 및 스트림간 협업으로 섬유패션산업 발전에 기여하였으며, 조직문화 혁신, 정도경영, 윤리경영 실천을 통해 조직문화 구조개선에 노력(29년 재직) *구체적으로 기재
* (산업 및 국가발전 기여도) 국산원자재 활용관련, 협력업체와의 파트너쉽을 통한 상생협력 전개, 기술혁신 등
* (사회공헌활동) 기부, 나눔 등

공 적 내 용

(별지 제2-1호 서식)

포상자 공적요약서

*** 모범 경영인 분야**

분야			
회사명		성명/직위	
개인포상실적			

1. 수공기간	상기인은 00, 00를 거쳐 00년간 섬유패션산업의 경영자로 재직
2. 대상부문 실적 - 경영자로서 매출, 고용, 수출에 미친 업적(구체적 수치) - 회사에 기여한 사항 등	
3. 산업 기여도 - 국산 섬유소재 활성화에 기여 - 총 원자재 매입금액 중 국산 원자재 매입금액, 비율, 전년 대비 증감율 등	
4. 국가발전 기여도 - 양질의 일자리 창출 - 공정경제(스트림간 및 대중소 협력, 지속가능성 등) - 국가전반의 경쟁력을 제고하는데 도움이 된 정도	
5. 국민생활 향상도 - 국민행복, 국민안전 - 국민생활(삶의 질) 향상에 미친 긍정적 영향의 정도(환경보호, 안전, 사회적 안정 등)	
6. 고객만족도 - 사회공헌(사회환원) 실적 - 외부고객의 만족도를 높이는데 기여한 정도 - 사회적 책임, 봉사 및 협력 활동	
7. 창조적 기여도 - 혁신성장(신소재·신제품 개발, 생산혁신, 신시장 개척 등) - 부가가치 창출, 4차 산업 기술 적용(IT·AI융합), 설비투자 확대 - 타산업과의 융복합 - 국가제도, 사회관행, 행정관례 - 기업운영, 관행 등을 변화 시키는데 기여한 정도	

(별지 제2-2호 서식)

포상자 공적요약서

*** 수출유공자, 혁신기술 유공자, 우수 브랜드(디자인) 유공자, 우수사원, 특별유공자 분야**

분야			
회사명		성명/직위	
개인포상실적			

1. 수공기간	년 개월
2. 대상부문 실적 - 각 분야에 필수적인 실적 * 수출, 신기술·신제품 개발, 기술혁신, 브랜드 개발, 해외 마케팅, 생산성 향상 등 - 섬유패션산업 발전 및 회사 성장에 기여한 사항 등	
3. 산업 기여도 - 국산 원자재 사용 및 국산화 노력 등 - 스트림간 연계발전에 기여한 정도	
4. 국가발전 기여도 - 양질의 일자리 창출 - 공정경제(스트림간 및 대중소 협력, 지속가능성 등) - 국가전반의 경쟁력을 제고하는데 도움이 된 정도	
5. 국민생활 향상도 - 국민행복, 국민안전 - 국민생활(삶의 질) 향상에 미친 긍정적 영향의 정도(환경보호, 안전, 사회적 안정 등)	
6. 고객만족도 - 사회공헌(사회환원) 실적 - 외부고객의 만족도를 높이는데 기여한 정도 - 사회적 책임, 봉사 및 협력 활동	
7. 창조적 기여도 - 혁신성장(신소재·신제품 개발, 생산혁신, 신시장 개척 등) - 부가가치 창출, 4차 산업 기술 적용(IT·AI융합), 설비투자 확대 - 타산업과의 융복합 - 국가제도, 사회관행, 행정관례 - 기업운영, 관행 등을 변화 시키는데 기여한 정도	

(별지 제2-3호 서식)

포상기관 공적요약서

*** 우수 유공기관 및 단체 분야**

분야			
기관명		대표자명	
포상실적			

1. 설립운영기간	년 개월
2. 대상부문 실적 - 섬유패션산업 발전에 기여한 실적정도 및 업적수준 * 수출확대, 기술혁신, 마케팅 향상 등 섬유패션기업 지원	
3. 산업 기여도 - 산업의 규모 확대에 기여 - 스트림간 연계 발전에 기여한 정도	
4. 국가발전 기여도 - 양질의 일자리 창출 - 공정경제(스트림간 및 대중소 협력, 지속가능성 등) - 국가전반의 경쟁력을 제고하는데 도움이 된 정도	
5. 국민생활 향상도 - 국민행복, 국민안전 - 국민생활(삶의 질) 향상에 미친 긍정적 영향의 정도(환경보호, 안전, 사회적 안정 등)	
6. 고객만족도 - 사회공헌(사회환원) 실적 - 외부고객의 만족도를 높이는데 기여한 정도 - 사회적 책임, 봉사 및 협력 활동	
7. 창조적 기여도 - 혁신성장(신소재·신제품 개발, 생산혁신, 신시장 개척 등) - 부가가치 창출, 4차 산업 기술 적용(IT·AI융합), 설비투자 확대 - 타산업과의 융복합 - 국가제도, 사회관행, 행정관례 - 기업운영, 관행 등을 변화 시키는데 기여한 정도	

(별지 제3-1호 서식)

개인정보 조회·제공 및 활용에 관한 동의서

1. 인적사항

성 명		주민등록번호	-
주 소			

2. 정보조회・제공・활용목적 및 범위

1) 상기 본인은 『제40회 섬유의 날 유공자 포상』 심사를 위하여 필요한 본인의 개인정보를 조회하여 포상심사 자료로 활용하는데 동의합니다.

2) 『제40회 섬유의 날 유공자 포상』 신청서와 관련된 정보를 산업통상부장관(한국섬유산업연합회장)이 조회・활용하여 산업재해, 범죄경력조회, 불공정행위 조회를 위한 목적으로 활용될 수 있음을 확인하고 이에 동의합니다.

- 정보범위 : 업체명, 성명, 주민번호, 직위, 법인등록번호, 사업자등록번호, 사업장주소, 사업장관리번호

3) 수상 대상자로 추천되었을 경우, 『제40회 섬유의 날 유공자 포상』 신청서와 관련된 정보를 산업통상부장관(한국섬유산업연합회장)이 조회・활용하여 산업통상부 홈페이지 등에 인적사항과 주요공적이 공개됨을 동의합니다.

- 정보범위 : 소속, 직위, 이름, 수상대상정보, 유공자포상관련 주요공적사항

3. 동의서 유효기간 : 제출일로부터 당해 연도 연말까지

2026. . .

성 명 : (인)

한국섬유산업연합회 회장 귀하

※ 개인정보동의서는 모든 신청자에 한해 작성, 제출하며 반드시 신청자 본인의 자필서명 필

(별지 제3-2호 서식)

장관표창에 대한 동의서

(장관표창 후보자용)

□ 장관표창 후보자

성 명			
소속(주소)		직 위(급)	

위 본인은 섬유의 날 유공자에 대한 산업통상부 장관표창 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 장관표창 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 장관표창과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

   ※ 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 장관표창이 수여된 경우 취소될 수 있음

▪ **신고의무 사항**
- ○ 과거 형사처벌을 받은 사실이 있는지 여부
- ○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
- ○ 형사사건으로 기소된 경우
- ○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
- ○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)

2. 산업통상부의 공적심사 등 법령절차에 따라 장관표창 대상자가 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026. . .

성명 (서명)

개인정보 수집·이용 동의서

(장관표창 후보자용)

< 개인정보 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천 제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인
2. **(수집하려는 개인정보의 항목)**
   - 개인정보 항목 : 성명(단체명, 한자), 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요 학력 및 경력, 과거포상기록
   - **민감정보 항목 : 징계, 형벌 (해당 시에 수집·이용)**
3. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . .일 **개인정보를 수집 · 이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

위와 같이 2026. . .일 **민감정보(해당 시)를 수집 · 이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

< 고유식별정보(주민등록번호) 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인, 상훈수여증명서 발급
2. **(수집하려는 고유식별정보 항목)** 주민등록번호
3. **(수집근거)** 정부 표창 규정 제27조(대통령령 제31380호)
4. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . .일 **고유식별정보(주민등록번호)를 수집 · 이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

(별지 제3-3호 서식)

정부포상에 대한 동의서

(정부포상 후보자용)

□ 포상 후보자

성　　명		직　위(급)	
소속(주소)			

위 본인은 정부포상 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

   ※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 「상훈법」 제8조 제1항제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우'에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

■ 신고의무 사항

○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우

○ 형사사건으로 기소된 경우

○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우

○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)

※ 「상훈법」제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.

② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.

○ 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부

2. 정부포상 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026.　　.　　.

성명　　(서명)

<정부포상을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서>
(정부포상 후보자용)

산업통상부(상훈법 제5조 제1항에 따른 추천기관)에서는 **정부포상 업무* 수행**을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다(관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항).

* 정부포상 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 포상 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 정부포상 결정·취소 시 관보 게재, 취소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 훈장 재교부

□ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무	· 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

□ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유·이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	행정안전부	정부포상 결정, 기록부 작성·관리, 취소 및 환수, 재교부 및 수여증명서 발급	기록부 : 영구
성명, 주소, 소속, 직업, 직위	경찰청, 고용노동부, 공정거래위원회, 행정안전부(행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	제공받는 자가 지정한 보존 기간

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

년 월 일 성명 (서명 또는 인)

산업통상부 귀중

〈 기타 고지 사항 〉

개인정보 보호법 제15조 제1항 제2호에 따라 정보주체의 동의없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거	보유·이용기간
정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무	주민등록번호, 외국인등록번호	「상훈법 시행령」제33조	· 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년
정부포상 관보 게재	성명, 소속, 사유(포상명)	「상훈법」제8조의 2,「정부 표창 규정」제10조	영구
정부포상 취소 관보 게재	성명, 소속, 취소사유, 환수 관련 사항	「상훈법」제8조의 2,「정부 표창 규정」제20조	

개인정보 보호법 제17조 제1항 제2호, 개인정보 보호법 제15조 제1항 제2호에 따라 정보주체 동의없이 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

제공받는 자	제공 목적	항목	제공근거	보유·이용기간
행정안전부	정부포상 결정, 기록부 작성·관리, 취소 및 환수, 재교부 및 수여증명서 발급	주민등록번호, 외국인등록번호	「상훈법 시행령」 제33조	기록부 : 영구
경찰청, 고용노동부, 공정거래위원회, 행정안전부(행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	주민등록번호, 외국인등록번호	「상훈법 시행령」 제33조	제공받는 자가 지정한 보존 기간

(별지 제4호 서식)

<table>
<tr><td rowspan="4">※ 사진(JPG) 첨부</td><td colspan="2">이 력 서</td><td colspan="3">※ 학력 기재시 입학 및 졸업 연월일을 반드시 기재
※ 경력사항은 입사년월일과 퇴사년월일을 반드시 기재</td></tr>
<tr><td>성 명</td><td colspan="4">(한글)
(한자)</td></tr>
<tr><td>주민등록번호</td><td>-</td><td>연 령</td><td>만 세</td></tr>
<tr><td>현 근무처</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>자택주소(신주소)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>년 월 일
(월일 필히 기재)</td><td colspan="3">학력</td><td>비고</td></tr>
<tr><td>년.월.일~ 년.월.일</td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">경력</td></tr>
<tr><td>년.월.일~ 년.월.일
(일/월 반드시 기재)</td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">**※ (중요) 재직증명서, 경력증명서 증빙**</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">위의 내용은 사실과 틀림없습니다.
2026. . .
(인)
한국섬유산업연합회 귀하</td></tr>
</table>

(별지 제5호 서식)

로컬 등 기타 수출실적증명서
(직수출 실적 제외)

①업 체 명			②무역업고유번호	
③대표자성명			④용 도	섬유의 날 포상신청용
⑤ 수출실적	구분	전년도(A) 2024. 1. 1 ~ 2024. 12. 31	당해년도(B) 2025. 1. 1 ~ 2025. 12. 31	신장율(B-A)/A
	Local L/C수출			%
	구매확인서			
	중계무역			
	위탁 가공 수출			
	수탁 가공 수출			
	전자적무체물수출			
	기타			
	합계			

한국섬유산업연합회 공고 제2026 - 호에 의하여 위와 같이 확인 발급합니다.

2026. . .

은행 지점장(인)

한국섬유산업연합회 회장 귀하

* 모범경영인의 경우 3개년(`23~`25) 제출 시 양식 변경 사용 가능('신장율' 항목 변경 사용)

※ 전년도 실적을 반드시 기재하고, Local L/C, 구매확인서 등 관련 증빙서류를 첨부하여 제출해야 함

1) Local L/C수출 : Local L/C를 받고 수출업체에 수출물품을 공급한후 그 대금으로 거래은행에 입금된 달러금액(원화인 경우 입금일 매매기준율로 환산)

2) 구매확인서 : 구매확인서를 받고 수출업체에 수출물품을 공급한 후 대금으로 받은 금액 (단, 수출업체 거래은행에서 확인을 받은 금액에 한하여 달러로 환산)

3) 중계무역 : 수출금액(FOB) - 수입금액(CIF) = 가득액(마진) ☞ 거래은행에서 확인발급

4) 위탁가공수출 : 완제품수출금액(거래은행입금액) - (원부자재통관금액 + 현지공장가공임) = 가득액(마진) ☞ 거래은행에서 확인발급

5) 수탁가공수출 : 완제품(가공품)수출금액 - 원부자재수입금액 = 가득액 ☞ 거래은행에서 확인발급

6) 용역 및 전자적무체물수출
- 소프트웨어(솔루션포함), 영화.게임.애니메이션.만화 등 영상물, 음향.음성물, 전자서적, 데이터베이스 등 전자적 무체물에 대한 수출실적은 거래은행에 대금이 입금된 이후 정확한 금액을 확인한 다음 수출확인신청서 및 증빙서를 첨부하여 무역협회 또는 소프트웨어산업협회에 제출하여 수출확인서를 발급받고(www.onlinetrade.or.kr 참조)
- 이 수출확인서를 거래은행에 제출하여 수출입실적 증명서를 발급받아 제출

7) 기 타 : 주한 국제연합군 기타 외국군기관에 대한 물품의 매도, 외국인으로부터 외화를 받고 보세지역에 물품을 공급한 경우, 외국인으로부터 외화를 받고 공장건설에 필요한 물품 등을 국내에서 공급하는 경우, 외화를 받고 외항선박(항공기)에 선(기)용품을 공급하거나 급유하는 경우, 절충교역의 보완거래로 외국으로부터 외화를 받고 국내에서 제조된 물품 등을 국가기관에 공급한 경우

(별지 제6호 서식)

국산원자재 사용 확인서

포상신청 업체명	
당사 원자재 매입 금액('25년) ⓐ (증빙첨부)	백만원
국산원자재 매입 금액('25년) ⓑ (증빙첨부)	백만원
당사 국산원자재 수급 비율('25년) ⓑ/ⓐ	%

ⓐ : 원자재 매입 금액 증빙(국산+외산, 원자재 내역증빙)
ⓑ : 국산원자재 매입 거래처 별 확인서 (별지 6-1호, 6-2호)

제40회 섬유의 날 유공자 포상 추천과 관련하여
당사의 국산원자재 사용 내용을 상기와 같이 확인합니다.

업 체 명 : (인)

한국섬유산업연합회 회장 귀하

(별지 제6-1호 서식)

국산원자재 사용 거래처별 확인서(소재)

국산원자재 사용 증명 대상 업체 (신청업체)		대 표 자	
소재 업체명		대 표 자	
주 소 (공장소재지)	우편번호)	담당자명	
		전 화	
		F A X	
		E-mail	

당사에서 생산하는 소재 중 위의 국산원자재 사용 증명 업체에게 납품한 섬유소재는 국내에서 생산된 것임을 확인/증명합니다.

□ 국내 생산량('25년 기준)(천원) :

□ 국외 생산량('25년 기준)(천$) :

□ 신청업체와의 거래량('25년 기준, 천원) : **(필수기재 사항)**

년 월 일

소재업체명 : (인)

한국섬유산업연합회 회장 귀하

(별지 제6-2호 서식)

국산원자재 사용 거래처별 확인서(위탁생산)

국산원자재 사용 증명 대상 업체 (신청업체)		대 표 자	
위탁가공업체명		대 표 자	
주 소 (공장소재지)	우편번호)	담당자명	
		전 화	
		F A X	
		E-mail	

당사에서 생산하는 소재 중 위의 국산원자재 수급 증명 업체에게 납품한 제품은 국내에서 생산(가공)된 것임을 확인/증명합니다.

□ 국내생산량('25년 기준, 천원) :

□ 국외생산량('25년 기준, 천$) :

□ 신청업체와의 거래량('25년 기준, 천원) : **(필수기재 사항)**

년 월 일

위탁가공업체명 : (인)

한국섬유산업연합회 회장 귀하

섬유의 날 포상신청서 및 공적조서 작성시 유의사항

1. 유의사항

◇ 포상 추천담당자는 반드시 한글(hwp)프로그램을 이용하여 A4용지에 작성(**공적내용은 반드시 2000자 이상 작성**)하여 주시기 바라며 구비서류의 미비, 오기, 누락 등으로 인하여 추천된 후보자에게 불이익이 돌아가지 않도록 유의해 주시기 바랍니다.

2. 세부작성요령

□ 포상기준 및 포상추천 제한사항 확인

○ 신청인은 포상 대상 및 자격요건, 포상기준 및 포상추천제한 요건에 대해 반드시 사전 확인 후 신청을 요함

※ 산재명단공표: 고용노동부 산업안전정책과(☎044-202-8813)
* 고용부 홈페이지(www.moel.go.kr) → 정보공개 → 사전정보 공표 목록 → 산재예방/산재보상 → 사업장의 산업재해 발생건수 등 공표(pdf 파일)를 참고해 자체 확인
※ 불공정행위: 공정거래위원회 심판총괄담당관실(☎044-200-4131)
* 공정위 홈페이지(www.ftc.go.kr) → 심결/법령 → 법위반사실조회 → 사업장명 검색
※ 임금체불사업주: 고용노동부 근로감독기획과(☎044-202-7538)
* 고용부 홈페이지(www.moel.go.kr) → 정보공개 → 체불사업주 명단공개 → 사업장명 또는 성명 검색

□ 「섬유패션 및 탄소나노 발전 유공」 정부포상 후보자 추천서 작성 주체

○ (섬유패션단체 또는 연구소) 포상대상자가 속한 기업이 섬유패션 단체 또는 연구소에 가입되어 있는 경우(신청기업 → 섬유패션단체 또는 연구소 → 섬산련)

○ (신청기업) 포상대상자가 속한 기업이 섬유패션 단체에 가입되어 있지 않은 경우 (신청기업 → 섬산련)

□ 수공기간 기준

○ 모범경영인은 '섬유패션산업 재직기간', 수출유공자는 '수출부서 재직기간', 혁신기술 유공자는 '연구개발부서 재직기간', 우수브랜드(디자인)유공자는 '브랜드(디자인)분야 재직기간', 우수사원은 '섬유패션산업 재직기간', 특별유공자는 '섬유패션발전 지원기간'으로 함

□ 공적조서 작성내용

○ 모범경영인

- (대상부문 실적) 회사설립년도, 자본금, 종업원수, 해외투자, 국내투자, 연도별 매출액, 수출실적, 시장점유율, 해외시장 개척, 주력 생산품 국산 섬유소재 활성화(국산소재 국산화 규모 등)에 기여 등 실적을 자세하게 기술

- (국가발전 기여도) 심사대상자(개인, 집단)의 공적이 국가 전반의 경쟁력을 제고하는데 도움이 된 정도, 일자리 창출, 스트림간 및 대중소 협력, ESG 경영(지속가능성) 등
- (국민생활 향상도) 심사대상자의 공적이 국민생활(삶의 질) 향상에 미친 긍정적 영향의 정도, 환경보호 및 안전, 사회적 안정 및 포용성 등
- (고객만족도) 심사대상자의 공적이 외부고객의 만족도를 높이는데 기여한 정도, 사회공헌, 사회적 책임, 봉사 및 협력 활동 등
- (창조적 기여도) 심사대상자의 공적이 국가제도, 사회관행, 행정관례, 기업운영 관행 등을 획기적으로 변화시키는데 기여한 정도, 신제품 및 서비스, 기술혁신, 비즈니스 혁신 등

○ 수출 유공자, 혁신기술 유공자, 우수 브랜드(디자인) 유공자, 우수사원, 특별 유공자 분야
- (대상부문 실적) 근무년수, 기술, 연구, 제품개발 실적(특허, 논문 등), 브랜드 개발, 수출증대, 시장개척(오더수주) 실적, 국내외 수상실적, 생산성 향상 및 품질 고급화 등의 개인 공적을 상세하게 기술하고 관련 증빙자료 첨부
  * 우수브랜드(디자인)개발은 특허청의 상표등록증 사본
  * 혁신기술 유공자는 연구실적 증빙자료 첨부(논문, 사내공문, 보도자료 등)
- (국가발전기여도~창조적기여도) 위와 동일한 방식으로 작성

□ 포상 증빙

○ (국산 원자재 사용 확인서) 해당년도 원자재 총 매입 금액(국산+외산)에서 국산원자재 매입 금액 및 비중을 확인하기 위해 국산원자재 사용 확인서를 거래처별로 증빙된 서류에 한해 인정(모범경영인 신청자에 한함)

○ (이력서) 주요 학력 및 경력란은 공적조서상의 근무기간을 확인하는 중요한 내용이므로 연도별로 연결되도록 작성(입사/퇴사 년, 월, 일 표기) 요망
- 이력서 내용을 증빙할 수 있는 재직 및 경력증명서 증빙
  * 재직증명서(현 직급 기재) 및 경력증명서는 증빙된 서류에 한하여 수공기간 인정
  * 경력증명서 제출이 불가능한 경우(휴폐업 사업장)에는 국민연금 가입내역 증명서, 원천징수영수증 등으로 대체 가능

○ (수출실적증명서) 직수출, 간접수출, 제3국 무역 등 증빙된 서류에 한하여 실적 인정
- 직수출 : 한국무역협회 회원서비스센터에서 확인서 발급
- 간접수출 : 구매확인서 통합정보서비스에서 확인서 발급(내국 신용장 또는 구매확인서)
- 제3국 무역 : 해외에서 해외로 수출하는 경우 주거래 외국환은행 수출실적 발급

○ (종업원 수) 원천징수이행상황신고서, dart(전자공시시스템) 등 종업원 수를 증빙할 수 있는 자료로 증빙된 서류에 한하여 실적 인정
- 원천징수이행상황신고서, 고용보험 사업장 자격취득자 명부(사업장용) 등 제출자료 (‘23년, ’24년, ‘25년 12월 신고분 제출)

참고 **제40회 섬유의 날 유공자 포상 산업특성지표**

○ 모범경영인 분야

지표명	지표의 정의	비고
수공기간	당해 분야에서 종사하거나 운영한 경력의 연수	섬유패션산업 재직기간
수 출	섬유패션산업의 수출의 기여	규모, 연평균 성장률
매 출	매출을 통한 섬유패션산업 발전에 기여한 정도	규모, 연평균 성장률
고 용	종업원 고용으로 일자리 창출에 기여한 정도	규모, 연평균 성장률
과거포상	과거 포상을 통한 섬유패션산업의 공적 및 지지도	훈포장, 대통령 및 국무총리표창, 장관표창, 섬산련 회장 표창, 세계일류상품① 등
산업기여도	국산 섬유소재 활성화에 기여한 정도	국산화 규모, 비율

① 과거포상 내 '세계일류상품'은 아래의 대상 범위를 포함함
- 전년도('25) 기준 유효기간 내 강소기업, 경영 혁신기업(Main-biz), 기술 혁신기업(Inno-biz), 벤처기업, 직전 3년('23~'25) 섬유패션 관련 국내외 수상실적(전시회, 박람회, 학회, 패션쇼, 각종 대회 등)

○ 수출유공자, 우수 브랜드(디자인) 유공자, 혁신기술 유공자, 우수사원, 특별유공자, 우수유공기관 및 단체

지표명	지표의 정의
수공기간	당해 분야에서 종사하거나 운영한 경력의 연수(2025년 5월 30일 기준으로 작성)
대상부문 실적	기술/연구/제품개발 실적(특허, 논문 등), 브랜드개발 및 수출 증대, 시장개척(오더수주) 실적, 생산성 향상 및 품질 고급화 등
국내외 수상실적	과거 수상을 통한 섬유패션산업의 공적 및 지지도
산업기여도	글로벌 시장개척, 국내 원자재 조달 노력, 국산화 노력, 스트림간 연계발전에 기여한 정도

○ 정부공통지표(포상에 공통적으로 적용되는 지표)

지표명	지표의 정의
국가발전 기여도	• 심사 대상자(개인, 집단)의 공적이 국가 전반의 경쟁력을 제고하는데 도움이 된 정도 ※ 일자리 창출, 인재 양성, 스트림 간 및 대·중소 협력, ESG 경영(지속가능성), 탄소 감축 기여, 신시장 개척, 공급망 안정 및 국산화 기여 등
국민생활 향상도	• 심사 대상자의 공적이 국민생활(삶의 질) 향상에 미친 긍정적 영향의 정도 ※ 환경보호 및 안전성 제고, 지역사회 기여, 취약계층 지원, 기부·봉사 및 협력 활동, 생활 편의성 향상, 친환경 소재 및 제품 개발 등 신기술 기반 제품을 통한 국민 생활 개선 기여 등
고객 만족도	• 심사 대상자의 공적이 외부고객의 만족도를 높이는데 기여한 정도 ※ 품질 향상, 서비스 개선, 기술혁신 제품 제공, 시장 대응력 강화, 고객 맞춤형 제품 및 서비스 제공, 거래처 협력 및 신뢰도 제고 등
창조적 기여도	• 심사 대상자의 공적이 국가제도, 사회관행, 행정관례, 기업운영 관행 등을 획기적으로 변화시키는데 기여한 정도 ※ 신제품 및 신기술 개발, 4차 산업혁명 기반 기술 적용, IT·AI 융합, 디지털 트윈 활용, 스마트 제조 및 공정 혁신, 자동화 및 설비투자 확대(매출 대비 투자 등), 생산성 향상 및 고부가가치 창출, 융합 신산업(예: 웨어러블·첨단소재 등) 창출 등

제19회 코리아패션대상 유공자 포상 공고

패션산업발전에 기여한 유공자를 선발, 포상함으로써 관련 산업 종사자의 사기진작과 의욕을 고취하고자 아래와 같이 공고하오니 많은 신청 바랍니다.

2026년 4월 30일
한국패션협회

1. 포상 목적 : 패션산업 발전에 기여한 유공자 선발 및 포상

2. 포상의 종류 및 대상

포 상 종 류	인 원	대 상
ㅇ 대통령 표창	ㅇ 명	ㅇ 패션기업 대표자 부문
ㅇ 국무총리 표창	ㅇ 명	ㅇ 패션기업 종사자 부문
ㅇ 산업통상부장관 표창	ㅇ 명	
ㅇ 한국패션협회장 표창	ㅇ 명	ㅇ 연관산업 종사자 부문

※ 수공기간 : 해당분야에서 대통령 및 국무총리표창은 5년 이상, 장관표창은 3년 이상, 패션협회장 표창은 2년 이상의 공적 필수

3. 포상대상 및 자격요건

(1) **패션기업 대표자 부문**

ㅇ 혁신적이고 창의적인 디자인 개발 및 뛰어난 경영 능력을 통해 한국패션산업 발전 및 한국패션시장의 글로벌화에 기여한 공적이 있는 패션 기업 대표자

(2) **패션기업 종사자 부문**

ㅇ 한국패션산업 발전에 공적이 있는 기업에 소속된 자로서 경영기획, 상품기획, 디자인, 마케팅, 생산 등 분야에서 활동하며 소속 기업의 성장에 기여한 공적이 있는 패션기업 종사자

(3) **연관산업 종사자 부문**

ㅇ 패션테크(IT), 유통, 미디어, 연출, 교육, 제조 등 패션 관련 분야에서 활동하며 한국패션산업 발전에 기여한 공적이 있는 연관산업 종사자

신청인은 아래 포상 추천 제한 사항을 사전에 상세히 확인하여 주시기 바랍니다.

4. 포상신청 제한

(1) 재포상 금지 : 정부포상을 받은 자는 이미 받은 포상의 훈종 및 훈격, 분야에 관계 없이 일정기간 동안 정부포상을 받을 수 없음 (기준일 : 수여일부터 추천일)

ㅇ 기존 포상을 받은 시점(수여일)에서 훈장은 7년, 포장은 5년, 대통령 및 국무총리표창은 3년이 지나야 추천(추천일) 될 수 있음

ㅇ 산업통상부 장관표창은 표창추천일 기준, 직전 산업통상부 장관표창 수여일로부터 2년이 지나야 추천(추천일) 될 수 있음

(2) 추천제한

ㅇ 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자 또는 단체(기관)

ㅇ 형사처분

- 사형, 무기 또는 1년 이상의 징역이나 금고의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 10년이 경과하지 아니한 자
- 1년이상 3년 이하의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 5년을 경과하지 아니한자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 그 집행이 종료된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
- 1년 이하의 징역이나 금고의 형을 선고유예를 받은 경우, 선고유예 기간 중에 있는 자
- 포상추천일 전 3년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자

- 포상추천일 전 3년 이내에 1회 벌금액이 200만원 이상의 벌금형 처분을 받은 자

※ 형사처분 된 자가 사면 또는 복권된 경우 추천 가능
※ 「민주화운동 관련자 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」, 「5·18민주화운동 관련자 보상 등에 관한 법률」, 「부마민주항쟁 관련자의 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」에 따른 민주화운동 관련자가 민주화운동을 이유로 유죄판결 되어 형량을 받은 경우 추천 가능

○ 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19조 등에 따라 정부포상이 취소된 적이 있는 자 또는 단체(기관)

※ 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능
※ 「정부 표창 규정」 제19조에 따라 대통령 또는 국무총리 표창이 취소된 날로부터 5년이 경과한 단체는 추천 가능

○ 「산업안전보건법」에 따라 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장(단체 및 기관)과 그 임원

- 최근 3년 이내 1회 이상 「산업안전보건법」 제10조, 같은 법 「시행령」 제10조 및 같은 법 「시행규칙」 제8조의 규정에 따라 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함
- '임원'이라 함은 이사, 대표이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임 있는 자를 말함

※ 당해 사업장의 등기임원(사외이사 제외)과 미등기 임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한
  · 「사업장 등기부등본」, 「금융감독원 전자공시시스템」(http://dart.fss.or.kr, 회사별 검색-사업보고서-임원 및 직원 등에 관한 사항)을 통해 확인
※ 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외
※ 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭불문하고 추천 제외

- 다만, 사업장 또는 임원 등이 해당 산업재해 발생에 책임이 없음이 명백하고, 해당 산업재해 발생 이후 산재예방을 위한 특별한 노력을 기울여 사업장 안전보건 개선 성과가 뚜렷한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

ㅇ **「공정거래관련법」 위반 법인(단체 및 기관 포함) 및 그 임원**

- 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함

※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리

- 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함
- 다만, 상기의 경우에도 법인 또는 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

ㅇ **「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 자료제공이 된 체불사업주(기관장)**

- 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의2, 같은 법 「시행령」 제23조의2에 따른 체불사업주로서 명단이 공개된 자
- 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의3, 같은 법 「시행령」 제23조의4에 따른 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 체불 자료가 제공된 자

※ 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능

ㅇ **추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자 또는 단체**

ㅇ **사회적 물의 등 유발**(수시 취소)

- 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자 또는 단체(기관)

ㅇ **회계법인의 감사의견이 “의견거절”, “부적정”, “한정”인 상장 회사의 대표자와 임원**

ㅇ **기 포상 받은 공적과 동일 또는 유사한 것으로 판단되는 자 또는 공적심의회에서 표창대상자로 부적합하다고 판단하는 경우**

5. 신청방법

○ 포상신청을 하고자 하는 업체는 제6항의 구비서류를 준비하여 한국패션협회로 신청하여야 한다.

6. 구비서류 (부문별 신청 서류 상이)

신청부문	제출서류	비고
패션기업 대표자 및 종사자 부문	① 포상신청서(대표자 부문 또는 종사자 부문) 1부.	별첨1호 또는 2호
	② 신청인현황조사서 1부.	별지 1호 서식
	③ 공적요약서 1부.(공적내용 2,000자 이상 작성)	별지 2호 서식
	④ 이력서 1부.	별지 3호 서식
	⑤ 정부포상 동의서 및 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 각 1부.	별지 4호 서식 -
	⑥ 장관표창 동의서 및 개인정보 수집·이용 동의서 각 1부.	별지 5호 서식 -
	⑦ 주민등록초본 사본 1부.	-
	⑧ 사업자등록증 사본 1부.	-
	⑨ ‘24년, ‘25년 각 재무재표 1부.	-
	⑩ ‘24년, ‘25년 각 수출 및 고용 관련 증빙서	-
연관산업 종사자 부문	① 포상신청서(연관산업 종사자 부문) 1부.	별첨 3호 서식
	② 신청인현황조사서 1부.	별지 1호 서식
	③ 공적요약서 1부.	별지 2호 서식
	④ 이력서 1부.	별지 3호 서식
	⑤ 정부포상 동의서 및 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 각 1부.	별지 4호 서식 -
	⑥ 장관표창 동의서 및 개인정보 수집·이용 동의서 각 1부.	별지 5호 서식 -
	⑦ 주민등록초본 사본 1부.	-
	⑧ 사업자등록증 사본 1부.	-
	⑨ ‘24년, ‘25년 재무재표 및 고용관련 증빙서 각 1부.	-
	⑩ 실적(협업, 개발, 수상 등) 관련 증빙자료	-

* 수출 관련 증빙 서류 : 통관수출(한국무역협회 확인서), 기타수출(외국환은행 증명서) 中 택1

* 고용 관련 증빙 서류 : 원천징수이행상황신고서, 고용산재보험보수총액신고서 中 택1

※ 심사 사항에 대한 실적 확인에 필요한 **증빙서류 제출시에만 실적 인정**

7. 제출처

ㅇ 우편발송 : 서울 강남구 테헤란로 518 16층(한국패션협회 김성래 과장)

ㅇ 이 메 일 : srkim86@koreafashion.org

※ 구비서류는 **원본 우편발송**이 원칙이며, **이메일(srkim86@koreafashion.org)**로도 반드시 송부 **(한글 원본 파일 포함)**

8. 신청기한 : 2026년 6월 1일(월) 18:00까지 (도착분에 한함)

9. 심사방법

(1) 기본원칙

ㅇ 해당분야에서 대통령·총리표창은 5년 이상, 장관표창은 3년 이상, 패션협회장표창은 2년 이상 해당분야에서 공적을 쌓은 자에게 수여

ㅇ 상훈법 제4조에서 정한 “중복수여의금지”, 동법시행령 제17조의 2에서 정한 “동일한 종류의 동급 및 하위 등급 포상 제한” 및 “정부포상업무지침”, “산업통상부 장관포상 및 후원명칭 처리지침”에서 정한 포상 기준을 준수

(2) 심사단계

ㅇ 산업통상부가 승인한 심사기준에 의거한 한국패션협회의 포상심사위원회, 산업통상부 공적심사위원회, 행정안전부 심의를 거쳐 최종 확정

(3) 심사기준

ㅇ 산업특성지표 : 공적기간, 산업기여도 및 대상부문 실적(고용, 매출, 수출 등)

ㅇ 정부공통지표 : 국가발전기여도, 국민생활향상도, 고객만족도, 창조적기여도

※ 기타 본 공고문에 명시되지 아니한 사항은 “2026년도(최신개정본) 정부포상업무지침(행정안전부)” 또는 “2025년도 산업통상부 장관 포상 처리지침”에 의한다.

※ 포상 훈격 결정 후 철회 불가 : 타 기관의 정부포상 중복 신청시 반드시 사전 공유 필요

9. 시상일시(예정) : 2026년 12월 2일(수), 15:00 ~ 16:00 (변동 가능)

※ 수상자는 별도 안내 예정

10. 시상장소(예정) : 섬유센터 3층

※ 문의처 : 한국패션협회 김성래 과장(02-528-0115, srkim86@koreafashion.org)

ㅇ 주소 : 서울시 강남구 테헤란로 518, 섬유센터빌딩 16층 사업2부

ㅇ 포상 신청요령 및 신청서 양식은 산업통상부, 대한민국 상훈, 한국패션협회 홈페이지 (www.koreafashion.org)에서 다운받으실 수 있습니다.

[별첨 1호 서식] **“패션기업 대표자 부문” 양식**

2026년도 제19회 코리아패션대상 포상신청서

신 청 부 문		패션기업 대표자 부문
포 상 대상자	업 체 명	
	성 명	(한글) (한자)
	직 위	
	주민등록번호	
	총재직기간	년 월 일 ~ 26년 4월 30일 (년 개월 일)
	거주지주소(신주소)	
	핸 드 폰	
	전화번호	
소 속 업 체	법인번호	
	사업자등록번호	
	산재보험관리번호	
	사업장주소(신주소)	
담당자	성 명	
	직 위	
	전 화	
	팩 스	
	휴 대 폰	
	이 메 일	

산업통상부 공고 제2026-000호(2026. 5. 1)에 의거
제19회 코리아패션대상 포상을 신청합니다.

2026년 월 일

신 청 인 : (인)

첨부 : 1. 신청인현황조사서 1부 2. 공적요약서 1부
3. 이력서 1부 4. 정부포상&장관표창 동의서 각 1부
5. 주민등록초본 사본 1부 6. 사업자등록증 사본 1부
7. ’24년, ’25년 재무재표 각 1부 8. ‘24년, ’25년 수출 및 고용 관련 증빙서 각 1부

※ 첨부서류는 원본 우편발송뿐만 아니라 이메일로도 송부

(별지 제1호 서식) **“패션기업 대표자 부문” 양식**

포상신청인 현황 조사서

<table>
<tr><td>업 체 명</td><td colspan="3"></td><td>성 명</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="6">보 유
브 랜 드</td><td>구 분</td><td colspan="2">브 랜 드 명</td><td colspan="2">런칭년도</td></tr>
<tr><td rowspan="3">자 체</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">년</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">년</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">년</td></tr>
<tr><td rowspan="2">라이센스</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">년</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">년</td></tr>
<tr><td rowspan="2">매 출
현 황
(증빙첨부)</td><td>‘24 매출액(Ⓐ)</td><td>원</td><td>’25 매출액(Ⓑ)</td><td colspan="2">원</td></tr>
<tr><td>매출증가율
((Ⓑ-Ⓐ)/Ⓐx100)</td><td>%</td><td>-</td><td colspan="2">-</td></tr>
<tr><td rowspan="2">고 용
현 황
(증빙첨부)</td><td>‘24 인력(Ⓐ)</td><td>명</td><td>’25 인력(Ⓑ)</td><td colspan="2">명</td></tr>
<tr><td>고용증가율
((Ⓑ-Ⓐ)/Ⓐx100)</td><td>%</td><td>-</td><td colspan="2">-</td></tr>
<tr><td rowspan="2">수 출
현 황
(증빙첨부)</td><td>‘24 수출액(Ⓐ)</td><td>USD</td><td>’25 수출액(Ⓑ)</td><td colspan="2">USD</td></tr>
<tr><td>수출증가율
((Ⓑ-Ⓐ)/Ⓐx100)</td><td>%</td><td>-</td><td colspan="2">-</td></tr>
<tr><td rowspan="6">수 상
실 적</td><td colspan="2">수 상 명</td><td>시상일(년월일)</td><td colspan="2">시 상 기 관</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">글 로 벌
시장진출
현 황</td><td>브 랜 드 명</td><td>진출도시명</td><td>매장수</td><td colspan="2">현지매출액(‘25)</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2">억원</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2">억원</td></tr>
<tr><td>국산원단
활용현황</td><td colspan="5">국내원단 ( )% 수입원단 ( ) %</td></tr>
<tr><td>국내생산
활용현황</td><td colspan="5">국내생산 ( )% 해외생산 ( ) %</td></tr>
</table>

(별지 제2호 서식) **“패션기업 대표자 부문” 양식**

공적 조서

공적심사 자료로 활용되오니 사례, 명확한 수치 등 자세히 기재하여 주시기 바랍니다.

1. 공적요지 (공적 중 가장 핵심점이고 중요한 내용) (70자 내외)
2. 공적기간 (패션산업에 종사한 시점부터 현재까지의 과정) “공간부족시 표를 늘려서 사용”
3. 기업의 매출액 증진에 기여한 공적 “공간부족시 표를 늘려서 사용”
4. 고용 창출에 기여한 공적 “공간부족시 표를 늘려서 사용”

5. 기업의 수출 및 해외시장 확대에 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
6. 기업 발전 및 한국패션산업 발전에 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
7. 사회적 공헌 활동 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
8. 국민생활(삶의 질)을 높이는데 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"

9. 고객의 만족도를 높이는데 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
10. 4차 산업혁명 시대에 적합한 디지털 트랜스포메이션 전략 도입 성과(ICT활용도, SNS활용 성과 등), 기업 제도, 관행 등의 획기적 혁신에 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
11. 기타 공적 (디자인 개발 성과 등) "공간부족시 표를 늘려서 사용"

(별지 제3호 서식) **“패션기업 대표자 부문” 양식**

<table>
<tr><td rowspan="4">※ 사진을 반드시
붙여 주십시오</td><td colspan="5">

이 력 서

</td><td colspan="2">※ 학력 기재시 입학 및 졸업 년월일을 반드시 기재, 경력 사항은 최초 산업체경력을 반드시 기재</td></tr>
<tr><td>성 명</td><td colspan="6">(한글)
(한자)</td></tr>
<tr><td>주민등록번호</td><td colspan="3">-</td><td>연 령</td><td>만 세</td></tr>
<tr><td>현 근 무 처</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="2">현 주 소</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="3">년 월 일</td><td colspan="4">학 력 및 경 력 사 항</td><td>비 고</td></tr>
<tr><td colspan="3"><학 력></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"><경 력></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="8">위의 내용은 사실과 틀림없습니다.
2026. . .
(인)

한국패션협회 귀하</td></tr>
</table>

(별지 제4호 서식)

정부포상에 대한 동의서

(정부포상 후보자용)

□ 포상 후보자

성　　명		직　위(급)	
소속(주소)			

위 본인은 정부포상 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

   ※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 「상훈법」 제8조제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우'에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

■ 신고의무 사항

○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우

○ 형사사건으로 기소된 경우

○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우

○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)

※「상훈법」제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.

② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.

○ 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부

2. 정부포상 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026.　.　.

성명　　(서명)

<정부포상을 위한 개인정보 수집・이용 및 제3자 제공 동의서>

산업통상부(상훈법 제5조 제1항에 따른 추천기관)에서는 정부포상 업무* 수행을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집・이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다(관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항).

* 정부포상 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 포상 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 정부포상 결정·취소 시 관보 게재, 취소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 훈장 재교부

□ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집・이용 목적	보유・이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급・계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무	· **공적조서 및 의결서 : 준영구** · **추천서 및 동의서 : 5년** · **그 밖의 증명서류 : 1년**

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집・이용하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

□ 고유식별정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
주민등록번호, 외국인등록번호	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무 ※ 근거 :「상훈법 시행령」제33조	· **공적조서 및 의결서 : 준영구** · **추천서 및 동의서 : 5년** · **그 밖의 증명서류 : 1년**

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

□ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유・이용기간
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급・계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	행정안전부	정부포상 결정, 기록부 작성·관리, 취소 및 환수, 재교부 및 수여증명서 발급	**기록부 : 영구**
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 주소, 소속, 직업, 직위	경찰청, 고용노동부, 공정거래위원회, 행정안전부(행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	**제공받는 자가 지정한 보존기간**

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

2026년 월 일 성명 (서명 또는 인)

산업통상부 귀중

< 기타 고지 사항 >

개인정보 보호법 제15조 제1항 제3호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
정부포상 관보 게재	성명, 소속, 사유(포상명)	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제10조
정부포상 취소 관보 게재	성명, 소속, 취소사유, 환수 관련 사항	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제20조

(별지 제5호 서식)

장관표창에 대한 동의서

(장관표창 후보자용)

□ 장관표창 후보자

성　　명			
소속(주소)		직 위(급)	

위 본인은 패션산업발전 유공자에 대한 산업통상부 장관표창 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 장관표창 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 장관표창과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 취소될 수 있음

■ **신고의무 사항**

○ 과거 형사처벌을 받은 사실이 있는지 여부
○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
○ 형사사건으로 기소된 경우
○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)

2. 산업통상부의 공적심사 등 법령절차에 따라 장관표창 대상자가 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026.　.　.

성명　　(서명)

개인정보 수집·이용 동의서

(장관표창 후보자용)

< 개인정보 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천 제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인
2. **(수집하려는 개인정보의 항목)**
   - 개인정보 항목 : 성명(단체명, 한자), 주소, 직업, 소속, 직위 및 등급(직급,계급), 근무기간, 공적요지, 주요경력, 군번(군인의 경우), 국적, 과거포상
   - **민감정보 항목 : 징계, 형벌 (해당 시에 수집·이용)**
3. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . . **개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

위와 같이 2026. . . **민감정보(해당 시)를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

< 고유식별정보(주민등록번호) 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인, 상훈수여증명서 발급
2. **(수집하려는 고유식별정보 항목) 주민등록번호**
3. **(수집근거) 정부 표창 규정 제27조(대통령령 제31380호)**
4. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . . **고유식별정보(주민등록번호)를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

산업통상부 귀중

[별첨 제2호 서식] **“패션기업 종사자 부문” 양식**

2026년도 제19회 코리아패션대상 포상신청서

신 청 부 문		패션기업 종사자 부문
포 상 대상자	업 체 명	
	성 명	(한글) (한자)
	직 위	
	주민등록번호	
	총재직기간	년 월 일 ~ 26년 4월 30일(년 개월 일)
	거주지주소(신주소)	
	핸 드 폰	
	전화번호	
소 속 업 체	법인번호	
	사업자등록번호	
	산재보험관리번호	
	사업장주소(신주소)	
담당자	성 명	
	직 위	
	전 화	
	팩 스	
	휴 대 폰	
	이 메 일	

산업통상부 공고 제2026-330호(2026.4.30)에 의거
제19회 코리아패션대상 포상을 신청합니다.

2026년 월 일

신 청 인 : (인)

첨부 : 1. 신청인현황조사서 1부 2. 공적요약서 1부
3. 이력서 1부 4. 정부포상&장관표창 동의서 각 1부
5. 주민등록초본 사본 1부 6. 사업자등록증 사본 1부
7. ’24년, ’25년 재무재표 각 1부 8. ‘24년, ’25년 수출 및 고용 관련 증빙서 각 1부

※ 첨부서류는 원본 우편발송뿐만 아니라 이메일로도 송부

(별지 제1호 서식) **“패션기업 종사자 부문” 양식**

포상신청인 현황 조사서

<table>
<tr><td>업 체 명</td><td colspan="3"></td><td>성 명</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="6">보 유
브 랜 드</td><td>구 분</td><td colspan="2">브 랜 드 명</td><td colspan="2">런칭년도</td></tr>
<tr><td rowspan="3">자 체</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">년</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">년</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">년</td></tr>
<tr><td rowspan="2">라이센스</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">년</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">년</td></tr>
<tr><td rowspan="2">매 출
현 황
(증빙첨부)</td><td>‘24 매출액(Ⓐ)</td><td>원</td><td>’25 매출액(Ⓑ)</td><td colspan="2">원</td></tr>
<tr><td>매출증가율
((Ⓑ-Ⓐ)/Ⓐx100)</td><td>%</td><td>-</td><td colspan="2">-</td></tr>
<tr><td rowspan="2">고 용
현 황
(증빙첨부)</td><td>‘24 인력(Ⓐ)</td><td>명</td><td>’25 인력(Ⓑ)</td><td colspan="2">명</td></tr>
<tr><td>고용증가율
((Ⓑ-Ⓐ)/Ⓐx100)</td><td>%</td><td>-</td><td colspan="2">-</td></tr>
<tr><td rowspan="2">수 출
현 황
(증빙첨부)</td><td>‘24 수출액(Ⓐ)</td><td>USD</td><td>’25 수출액(Ⓑ)</td><td colspan="2">USD</td></tr>
<tr><td>수출증가율
((Ⓑ-Ⓐ)/Ⓐx100)</td><td>%</td><td>-</td><td colspan="2">-</td></tr>
<tr><td rowspan="6">수 상
실 적</td><td colspan="2">수 상 명</td><td>시상일(년월일)</td><td colspan="2">시 상 기 관</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">글 로 벌
시장진출
현 황</td><td>브 랜 드 명</td><td>진출도시명</td><td>매장수</td><td colspan="2">현지매출액(‘25)</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2">억원</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2">억원</td></tr>
<tr><td>국산원단
활용현황</td><td colspan="5">국내원단 ( )% 수입원단 ( ) %</td></tr>
<tr><td>국내생산
활용현황</td><td colspan="5">국내생산 ( )% 해외생산 ( ) %</td></tr>
</table>

(별지 제2호 서식) **“패션기업 종사자 부문” 양식**

공적 조서

공적심사 자료로 활용되오니 사례, 명확한 수치 등 자세히 기재하여 주시기 바랍니다.

1. 공적요지 (공적 중 가장 핵심적이고 중요한 내용) (70자 내외)
2. 공적기간 (패션산업에 종사한 시점부터 현재까지의 과정) “공간부족시 표를 늘려서 사용”
3. 소속 기업의 매출액 증진에 기여한 공적 “공간부족시 표를 늘려서 사용”
4. 소속 기업의 수출 및 해외시장 확대에 기여한 공적 “공간부족시 표를 늘려서 사용”

5. 소속 기업 발전 및 한국패션산업 발전에 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
6. 사회적 공헌 활동 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
7. 국민생활(삶의 질)을 높이는데 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
8. 고객의 만족도를 높이는데 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"

9. 4차 산업혁명 시대에 적합한 디지털 트랜스포메이션 전략 도입 성과(ICT활용도, SNS활용 성과 등), 기업 제도, 관행 등의 획기적 혁신에 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
10. 기타 공적 (종사 분야에서 획기적으로 이룩한 공적) "공간부족시 표를 늘려서 사용"

(별지 제3호 서식) **“패션기업 종사자 부문” 양식**

<table>
<tr><td rowspan="4">※ 사진을 반드시
붙여 주십시오</td><td colspan="5">

이 력 서

※ 학력 기재시 입학 및 졸업 년월일을 반드시 기재, 경력 사항은 최초 산업체경력을 반드시 기재</td></tr>
<tr><td>성 명</td><td colspan="4">(한글)
(한자)</td></tr>
<tr><td>주민등록번호</td><td colspan="2">-</td><td>연 령</td><td>만 세</td></tr>
<tr><td>현 근 무 처</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>현 주 소</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>년 월 일</td><td colspan="3">학 력 및 경 력 사 항</td><td colspan="2">비 고</td></tr>
<tr><td colspan="2"><학 력></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"><경 력></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">

위의 내용은 사실과 틀림없습니다.
2026. . .
(인)

한국패션협회 귀하</td></tr>
</table>

(별지 제4호 서식)

정부포상에 대한 동의서

(정부포상 후보자용)

□ 포상 후보자

성　　명		직　위(급)	
소속(주소)			

위 본인은 정부포상 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

   ※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 「상훈법」 제8조제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우'에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

■ 신고의무 사항
○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
○ 형사사건으로 기소된 경우
○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)
※「상훈법」제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.
② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.
○ 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부

2. 정부포상 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026.　.　.

성명　　(서명)

<정부포상을 위한 개인정보 수집・이용 및 제3자 제공 동의서>

산업통상부(상훈법 제5조 제1항에 따른 추천기관)에서는 정부포상 업무* 수행을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집・이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다(관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항).

* 정부포상 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 포상 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 정부포상 결정·취소 시 관보 게재, 취소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 훈장 재교부

□ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집・이용 목적	보유・이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급・계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무	· **공적조서 및 의결서 : 준영구** · **추천서 및 동의서 : 5년** · **그 밖의 증명서류 : 1년**

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집・이용하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

□ 고유식별정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
주민등록번호, 외국인등록번호	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무 ※ 근거 :「상훈법 시행령」제33조	· **공적조서 및 의결서 : 준영구** · **추천서 및 동의서 : 5년** · **그 밖의 증명서류 : 1년**

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

□ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유・이용기간
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급・계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	행정안전부	정부포상 결정, 기록부 작성·관리, 취소 및 환수, 재교부 및 수여증명서 발급	**기록부 : 영구**
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 주소, 소속, 직업, 직위	경찰청, 고용노동부, 공정거래위원회, 행정안전부(행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	**제공받는 자가 지정한 보존기간**

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

2026년 월 일 성명 (서명 또는 인)

산업통상부 귀중

< 기타 고지 사항 >

개인정보 보호법 제15조 제1항 제3호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
정부포상 관보 게재	성명, 소속, 사유(포상명)	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제10조
정부포상 취소 관보 게재	성명, 소속, 취소사유, 환수 관련 사항	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제20조

(별지 제5호 서식)

장관표창에 대한 동의서

(장관표창 후보자용)

□ 장관표창 후보자

성 명			
소속(주소)		직 위(급)	

위 본인은 패션산업발전 유공자에 대한 산업통상부 장관표창 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 장관표창 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 장관표창과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 취소될 수 있음

■ **신고의무 사항**

○ 과거 형사처벌을 받은 사실이 있는지 여부
○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
○ 형사사건으로 기소된 경우
○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)

2. 산업통상부의 공적심사 등 법령절차에 따라 장관표창 대상자가 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026. . .

성명 (서명)

개인정보 수집·이용 동의서

(장관표창 후보자용)

< 개인정보 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천 제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인
2. **(수집하려는 개인정보의 항목)**
   - 개인정보 항목 : 성명(단체명, 한자), 주소, 직업, 소속, 직위 및 등급(직급,계급), 근무기간, 공적요지, 주요경력, 군번(군인의 경우), 국적, 과거포상
   - **민감정보 항목 : 징계, 형벌 (해당 시에 수집·이용)**
3. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . . **개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

위와 같이 2026. . .일 **민감정보(해당 시)를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

< 고유식별정보(주민등록번호) 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인, 상훈수여증명서 발급
2. **(수집하려는 고유식별정보 항목) 주민등록번호**
3. **(수집근거) 정부 표창 규정 제27조(대통령령 제31380호)**
4. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . . **고유식별정보(주민등록번호)를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

산업통상부 귀중

[별첨 제3호 서식] **“연관산업 종사자 부문” 양식**

2026년도 제19회 코리아패션대상 포상신청서

신 청 부 문		연관산업 종사자 부문
포 상 대상자	업 체 명	
	성 명	(한글) (한자)
	직 위	
	주민등록번호	
	총재직기간	년 월 일 ~ 26년 4월 30일(년 개월 일)
	거주지주소(신주소)	
	핸 드 폰	
	전화번호	
소 속 업 체	법인번호	
	사업자등록번호	
	산재보험관리번호	
	사업장주소(신주소)	
담당자	성 명	
	직 위	
	전 화	
	팩 스	
	휴 대 폰	
	이 메 일	

산업통상부 공고 제2026-330호(2026.4.30)에 의거
제19회 코리아패션대상 포상을 신청합니다.

2026년 월 일

신 청 인 : (인)

첨부 : 1. 신청인현황조사서 1부 2. 공적요약서 1부
3. 이력서 1부 4. 정부포상&장관표창 동의서 각 1부
5. 주민등록초본 사본 1부 6. 사업자등록증 사본 1부
7. ‘24년, ’25년 재무제표 각 1부 8. ‘24년, ’25년 고용 관련 증빙서 각 1부
9. 실적(협업, 개발, 수상 등) 관련 증빙자료

※ 첨부서류는 원본 우편발송뿐만 아니라 이메일로도 송부

(별지 제1호 서식) **“연관산업 종사자 부문” 양식**

포상신청인 현황 조사서

<table>
<tr><td>업 체 명</td><td colspan="2"></td><td>성 명</td><td></td></tr>
<tr><td>업 종</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="7">기 업
주 요
프 로 필</td><td>일 시(년월)</td><td colspan="3">주 요 내 용</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">매 출
현 황
(증빙첨부)</td><td>‘24 매출액(Ⓐ)</td><td>원</td><td>’25 매출액(Ⓑ)</td><td>원</td></tr>
<tr><td>매출증가율
((Ⓑ-Ⓐ)/Ⓐx100)</td><td>%</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="2">고 용
현 황
(증빙첨부)</td><td>‘24 인력(Ⓐ)</td><td>명</td><td>’25 인력(Ⓑ)</td><td>명</td></tr>
<tr><td>고용증가율
((Ⓑ-Ⓐ)/Ⓐx100)</td><td>%</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="6">패션기업
협업활동</td><td colspan="4"><주요활동기재>
* 패션산업 활성화를 위하여 귀사가 추진했던 패션기업과의 협업 또는
공동 프로젝트 추진 사례 등 주요 활동 기재</td></tr>
<tr><td>일 시(년월)</td><td colspan="3">주 요 내 용</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="6">패션기업
지원활동</td><td colspan="2"><주요활동기재>
* 패션기업 활동을 독려하기 위하여 귀사가 패션기업을 지원했던 사례를 기재</td></tr>
<tr><td>일 시(년월)</td><td>주 요 내 용</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="6">패션분야
기술개발</td><td colspan="2"><주요활동기재>
* 패션기업 및 패션산업을 위하여 귀사가 성공시킨 기술개발 사례를 기재</td></tr>
<tr><td>일 시(년월)</td><td>주 요 내 용</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="6">수 상
실 적</td><td>수 상 명</td><td>시상일(년월일)</td><td>시 상 기 관</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

(별지 제2호 서식) **“연관산업 종사자 부문” 양식**

공적 조서

공적심사 자료로 활용되오니 사례, 명확한 수치 등 자세히 기재하여 주시기 바랍니다.

1. 공적요지 (공적 중 가장 핵심적이고 중요한 내용) (70자 내외)
2. 공적기간 (패션산업에 종사한 시점부터 현재까지의 과정) “공간부족시 표를 늘려서 사용”
3. 패션기업과의 대표적 협업 사례 “공간부족시 표를 늘려서 사용”
4. 패션기업을 위한 기술 개발 등 지원 사례 “공간부족시 표를 늘려서 사용”

5. 한국패션산업 발전에 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
6. 사회적 공헌 활동 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
7. 국민생활(삶의 질)을 높이는데 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
8. 고객의 만족도를 높이는데 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"

9. 4차 산업혁명 시대에 적합한 디지털 트랜스포메이션 전략 도입 성과(ICT활용도, SNS활용 성과 등), 기업 제도, 관행 등의 획기적 혁신에 기여한 공적 "공간부족시 표를 늘려서 사용"
10. 기타 공적 (종사 분야에서 획기적으로 이룩한 공적) "공간부족시 표를 늘려서 사용"

(별지 제3호 서식) **“연관기업 종사자 부문” 양식**

<table>
<tr><td colspan="3" rowspan="4">※ 사진을 반드시
붙여 주십시오</td><td colspan="4">이 력 서</td><td colspan="2">※ 학력 기재시 입학 및 졸업 년월일을 반드시 기재, 경력 사항은 최초 산업체경력을 반드시 기재</td></tr>
<tr><td colspan="2">성 명</td><td colspan="4">(한글)
(한자)</td></tr>
<tr><td colspan="2">주민등록번호</td><td colspan="2">-</td><td>연 령</td><td>만 세</td></tr>
<tr><td colspan="2">현 근 무 처</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="3">현 주 소</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="3">년 월 일</td><td colspan="5">학 력 및 경 력 사 항</td><td>비 고</td></tr>
<tr><td colspan="3"><학 력></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"><경 력></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="9">위의 내용은 사실과 틀림없습니다.
2026. . .
(인)

한국패션협회 귀하</td></tr>
</table>

(별지 제4호 서식)

정부포상에 대한 동의서

(정부포상 후보자용)

□ 포상 후보자

성　　명		직　위(급)	
소속(주소)			

위 본인은 정부포상 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

   ※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 「상훈법」 제8조제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우'에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

■ 신고의무 사항
○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
○ 형사사건으로 기소된 경우
○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)
※「상훈법」제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.
② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.
○ 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부

2. 정부포상 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026.　.　.

성명　　(서명)

<정부포상을 위한 개인정보 수집・이용 및 제3자 제공 동의서>

산업통상부(상훈법 제5조 제1항에 따른 추천기관)에서는 정부포상 업무* 수행을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집・이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다(관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항).

* 정부포상 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 포상 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 정부포상 결정·취소 시 관보 게재, 취소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 훈장 재교부

□ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집・이용 목적	보유・이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급・계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무	· **공적조서 및 의결서 : 준영구** · **추천서 및 동의서 : 5년** · **그 밖의 증명서류 : 1년**

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집・이용하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

□ 고유식별정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
주민등록번호, 외국인등록번호	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무 ※ 근거 :「상훈법 시행령」제33조	· **공적조서 및 의결서 : 준영구** · **추천서 및 동의서 : 5년** · **그 밖의 증명서류 : 1년**

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

□ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유・이용기간
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급・계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	행정안전부	정부포상 결정, 기록부 작성·관리, 취소 및 환수, 재교부 및 수여증명서 발급	**기록부 : 영구**
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 주소, 소속, 직업, 직위	경찰청, 고용노동부, 공정거래위원회, 행정안전부(행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	**제공받는 자가 지정한 보존기간**

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

2026년 월 일 성명 (서명 또는 인)

산업통상부 귀중

< 기타 고지 사항 >

개인정보 보호법 제15조 제1항 제3호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
정부포상 관보 게재	성명, 소속, 사유(포상명)	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제10조
정부포상 취소 관보 게재	성명, 소속, 취소사유, 환수 관련 사항	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제20조

(별지 제5호 서식)

장관표창에 대한 동의서

(장관표창 후보자용)

□ 장관표창 후보자

성 명			
소속(주소)		직 위(급)	

위 본인은 패션산업발전 유공자에 대한 산업통상부 장관표창 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 장관표창 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 장관표창과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 취소될 수 있음

■ **신고의무 사항**

○ 과거 형사처벌을 받은 사실이 있는지 여부
○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
○ 형사사건으로 기소된 경우
○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)

2. 산업통상부의 공적심사 등 법령절차에 따라 장관표창 대상자가 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026. . .

성명 (서명)

개인정보 수집·이용 동의서

(장관표창 후보자용)

< 개인정보 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천 제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인
2. **(수집하려는 개인정보의 항목)**
   - 개인정보 항목 : 성명(단체명, 한자), 주소, 직업, 소속, 직위 및 등급(직급,계급), 근무기간, 공적요지, 주요경력, 군번(군인의 경우), 국적, 과거포상
   - **민감정보 항목 : 징계, 형벌 (해당 시에 수집·이용)**
3. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . . **개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

☐ 동의합니다.	☐ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

위와 같이 2026. . . **민감정보(해당 시)를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

☐ 동의합니다.	☐ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

< 고유식별정보(주민등록번호) 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인, 상훈수여증명서 발급
2. **(수집하려는 고유식별정보 항목) 주민등록번호**
3. **(수집근거) 정부 표창 규정 제27조(대통령령 제31380호)**
4. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . . **고유식별정보(주민등록번호)를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

☐ 동의합니다.	☐ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

산업통상부 귀중

탄소소재 융복합산업 발전 유공자 포상 공고

Ⅰ 포상 취지

□ 카본코리아(Carbon Korea)를 계기로 탄소소재 융복합산업의 중요성에 대한 국민적 공감대를 형성하고, 산업 발전에 기여한 유공자를 발굴. 포상함으로써 관련 종사자의 자긍심을 고취하고자 함.

Ⅱ 포상 종류 및 추천 대상

□ **포상의 종류 및 규모**

○ 포상 종류 : 대통령 표창, 국무총리 표창, 산업통상부장관 표창

○ 포상 규모 : ○명 (* 포상규모는 행정안전부와의 협의결과에 따라 조정될 수 있음)

□ **포상 대상**

○ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

(1) 기업 대표자 (임원 포함)

(2) 기업 종사자 (실무자, 연구원 등)

(3) 유관기관 종사자 (학계, 연구소, 협.단체 임직원 등)

□ **포상신청 자격요건**

○ 공통요건 : 탄소소재 융복합산업 분야에 종사하며, 국가 경쟁력 강화에 기여한 자

○ 대상별 세부 공적

(1) 기업 대표자 (임원 포함) : 경영혁신, 신기술.신제품 개발, 품질 향상, 무역통상개선, 구조개선, 일자리 창출, 글로벌 시장개척 등

(2) 기업 종사자 (실무자, 연구원 등) : 신소재 연구개발, 생산공정 합리화, 생산성 향상 및 품질 고급화, 수출 증대, 신시장 개척 등

(3) 유관기관 종사자 (학계, 연구소, 협.단체 임직원 등) : 정책 기획, 학술 연구, 인프라 구축, 인력 양성, 기업 지원, 국제협력 등

□ 포상 수공 기간

○ 대통령.국무총리 표창 : 해당 분야에서 **5년 이상** 공적을 쌓은 자

○ 장관 표창 : 해당 분야에서 **3년 이상** 공적을 쌓은 자

* <예외> 추가수공기간 적용 (표창의 경우)
- 정부포상을 받은 자가 해당 분야에서 3년 이상의 추가적으로 공적을 쌓으면 동일한 종류의 상위 훈격 정부포상을 받을 수 있음.

III 포상 추천 제한 대상

□ 재포상 금지 (* 기준일 : 수여일로부터 추천일)

○ 정부포상을 받은 자는 이미 받은 포상의 훈종 및 훈격, 분야에 관계없이 **3년**이 지나야 추천(추천일) 될 수 있음.

* 상훈업무관리시스템에 후보자 인적사항(주민등록번호 등)을 입력하여 과거의 포상이력 확인 가능

□ 포상 제한

○ 표창(대통령표창, 국무총리표창)을 받은 자는 동일한 유공 내에서 동일한 종류의 표창이나 하위등급의 표창을 받을 수 없음

□ 추천 제한

○ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 추천 대상에서 제외함.

(1) 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자

(2) 형사처분

- 사형, 무기 또는 1년 이상의 징역이나 금고의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 10년이 경과하지 아니한 자
- 1년 이상 3년 이하의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 그 집행이 종료된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
- 1년 이하의 징역이나 금고의 형을 선고유예를 받은 경우, 선고유예 기간 중에 있는 자
- 포상추천일 전 3년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자
- 포상추천일 전 3년 이내에 1회 벌금액이 200만원 이상의 벌금형 처분을 받은 자

※ 형사처분 된 자가 사면 또는 복권된 경우 추천 가능
※ 「민주화운동 관련자 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」, 「5·18민주화운동 관련자 보상 등에 관한 법률」, 「부마민주항쟁 관련자의 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」에 따른 민주화운동 관련자가 민주화운동을 이유로 유죄판결 되어 형량을 받은 경우 추천 가능

(3) 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19조 등에 따라 정부포상이 취소된 적이 있는 자

※ 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능

※ 「정부 표창 규정」 제19조에 따라 대통령 또는 국무총리 표창이 취소된 날로

부터 5년이 경과한 단체는 추천 가능

(4) 「산업안전보건법」에 따라 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장(단체 및 기관)과 그 임원

- 최근 3년 이내 1회 이상 「산업안전보건법」 제10조, 같은 법 「시행령」 제10조 및 같은 법 「시행규칙」 제8조의 규정에 따라 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함
- '임원'이라 함은 이사, 대표이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임 있는 자를 말함

※ 당해 사업장의 등기임원(사외이사 제외)과 미등기 임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한

· 「사업장 등기부등본」, 「금융감독원 전자공시시스템」(http://dart.fss.or.kr, 회사별검색-사업보고서-임원 및 직원 등에 관한 사항)을 통해 확인

※ 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외

※ 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭불문하고 추천 제외

- 다만, 사업장 또는 임원 등이 해당 산업재해 발생에 책임이 없음이 명백하고, 해당 산업재해 발생 이후 산재예방을 위한 특별한 노력을 기울여 사업장 안전보건 개선 성과가 뚜렷한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

(5) 「공정거래관련법」 위반 법인(단체 및 기관 포함) 및 그 임원

- 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함

※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리

- 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함
- 다만, 상기의 경우에도 법인 또는 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천

할 수 있음

(6) 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 자료제공이 된 체불사업주(기관장)

- 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의2, 같은 법 「시행령」 제23조의3에 따른 체불사업주로서 명단이 공개된 자
- 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의3, 같은 법 「시행령」 제23조의5에 따른 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 체불 자료가 제공된 자

※ 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능

(7) 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자 또는 단체

※ 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(https://www.share.go.kr)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 확인

(8) 사회적 물의 등 유발

- 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자 또는 단체(기관)

[산업통상부장관표창 추천제한 사유]

- 회계법인의 감사의견이 “의견거절”, “부적정”, “한정”인 상장회사의 대표자와 임원
- 국가연구개발사업 관련 법령위반으로 과학기술기본법에 따라 국가연구개발사업 참여제한을 받은 자 또는 국가연구개발사업 참여제한을 받은 법인(단체포함)의 대표자와 그 임원
- 기 포상받은 공적과 동일 또는 유사한 것으로 판단되는 자
- 산업통상부 공적심의회에서 표창 대상자로 부적합하다고 판단하는 경우

Ⅳ 포상 일정 및 심사기준

□ 포상 일정

공고 및 접수	▶	포상후보자 자격요건 확인	▶	포상심사위원회 규모협의	▶	후보자 제한사유 조회	▶
~ 6. 1.(월)		~6월		~7월		~8월	

후보자 공개검증	▶	공적심사위원회	▶	행안부 최종 추천	▶	시상
~8월		~9월		~10월 초		~ 11. 4.(수)

※ 시상 : 「Carbon Korea 2026」 2026. 11. 4.(수), 코엑스 마곡

□ 심사기준

ㅇ 상훈법 제4조에서 정한 「중복 수여의 금지」 및 「2026년도 정부 포상 업무지침」, 「2026년도 산업통상부 장관포상 및 후원명칭 처리지침」에서 정한 기준을 준수

ㅇ 심사 항목 (7개 항목)

① 공적기간, ② 산업 기여도, ③ 국가발전 기여도, ④ 국민생활 향상도, ⑤ 창조적 기여도, ⑥ 평판·인지도, ⑦기타 공적

Ⅴ 접수 방법

□ 접수 기간 : 2026. 04. 30.(목) ~ 06. 01.(월) (도착함에 한함)

ㅇ 우편발송 주소 : 서울시 강남구 테헤란로7길 22, 한국과학기술회관 2관 1105호 (사)한국탄소나노산업협회 정혜윤 팀장

□ 접수 방법 : 우편발송(원본)과 이메일(jeong@kcania.or.kr) 모두 접수

※ 이메일 발송 시 모든 신청서는 **한글파일(hwp)**로 제출 필요

포상 후보자 구비서류 및 자료 작성 요령

서식 1

제출 서류	작성 방법
포상 신청서 1부. [서식 1] hwp 제출	▪ 신청인은 본인 또는 소속기업(단체) 대표자, 인사담당자 ▪ 사업자등록번호, 법인등록번호, 고용보험관리번호 반드시 기재 ▪ 작성자(실무담당자)는 추가 요청자료 시 컨택포인트
공적조서 1부. [서식 2] hwp 제출	▪ 소속 : 기업(단체)명 기재, 상장 기재용으로 정확히 기재 ▪ 직위 : 상장 기재용으로 정확히 기재 ▪ 공적기간 : 전•현 직장 근무기간 합산 표기 ▪ 공적요지는 70자 내외 준수, (향후 상장 발급 시 기재되는 사항으로 주된 공적내용을 정확하고 구체적으로 작성) ▪ 조사자 : 본인 또는 소속 대표자(인사담당자) ▪ 과거 포상기록 : 동일공적 기 포상여부 확인자료 (* 장관표창 이상의 정부부처 포상만 작성) ▪ 학력 및 경력 : 필요시 줄 추가 ▪ 공적내용 : 신청서 내 작성방법 참고 (작성방법 삭제 후 작성)
후보자 공적 요약서 1부. [서식 3] hwp 제출	▪ 공적조서 중 주요 공적을 항목별로 작성 ▪ 포상심사위원회에서 활용될 자료로 주된 공적 내용을 정확하고 간결하게 기재
이력서 1부. [서식 4] hwp 제출	▪ 후보자의 사진 필수 (후보자 선정 시 보고 시 필요)
포상동의서 각 1부. [서식 5~8] PDF 제출	▪ 정부포상에 대한 동의서, 개인정보 수집•이용 및 제3자 제공 동의서 ▪ 장관표창에 대한 동의서, 개인정보 수집•이용 동의서 ▪ 후보자의 친필 서명 필수
재직(경력)증명서 1부. PDF 제출	▪ 이•전직의 경우, 각 직장별로 경력증명서 첨부 ▪ 공적조서의 공적기간과 일치하도록 모든 재직(경력)증명서 제출 필요
공적증빙자료 1부. PDF 제출	▪ 공적조서에 작성한 공적내용을 증빙할 수 있는 자료 첨부 제출 ▪ 제출자료 예시) 재무제표 (2024년, 2025년), 고용 증빙(원천징수이행상황신고서 등) 2024년, 2025년), 수출실적 증명원, 특허등록증, 각종 인증서(기업인증, 기술인증), 연구개발 수행실적 및 관련 보고서, 매출 실적, 생산실적 등 경영성과 증빙자료, 수상실적, 언론 보도 자료 등

「탄소소재 융복합산업 발전」 유공자 포상 신청서

서식 2

업체명 (기관명)			
소재지			
대표자		사업자등록번호	
법인등록번호		산재보험관리번호	
주생산품		설립년도	년 월 일
현 황	2025년	2024년	증가율(%)
매출액	억원	억원	
수출액	억원	억원	
종업원수	명	명	
피 신 청 자 (포상후보자)			
성명		주민등록번호	
소속		직위	
휴대폰		e-mail	
주소			
작성자 (실무 담당자)			
소 속		성명	
휴대폰		e-mail	

위 사람을 2026년도 탄소소재 융복합산업 발전
유공자 포상 후보자로 신청(추천)합니다.

2026년 월 일

신청(추천)인 : (서명)

※신청(추천)인는 본인 또는 소속 대표자(인사담당자 등)

(사)한국탄소나노산업협회 귀중

공 적 조 서

성 명	(한글)	(한자)	
주민등록 번 호	-	국적	
주 소			

소속 (상장 기재용)	직위 (상장 기재용)	직급

수공 기간 (탄소분야 재직기간) ('26. 4월 기준)		
년	-	월
	-	

공적요지 (70자 내외, 띄어쓰기 포함)
공적요지는 향후 상장 발급 시 기재되는 사항이므로 주된 공적내용을 정확하고 구체적으로 작성하여야 함.

조사자			
소 속		직 위	
직 급		성 명	(인/서명)

위 기록이 틀림없음을 확인합니다.

년 월 일

과거 포상기록 (훈장.포장.표창별로 기록)			
년 월 일	내 용	년 월 일	내 용
주 요 학 력 및 경 력			
년 월 일	이 력	년 월 일	이 력
공 적 내 용			

<작성 방법>

1. 공적내용은 육하원칙(언제, 어디서, 무엇을, 어떻게, 왜, 결과)에 따라 작성하며, 객관적 수치 중심으로 명확히 기재하여야 함
2. 서술식으로 작성하되, 단순 내열식(개조식)은 지양하며, 전체 분량은 2,000자 이상(띄어쓰기 포함)으로 작성 (표, 그림, 차트 사용 불가)
3. 「후보자 공적 요약서」의 항목을 기반으로 작성하되, 기재된 모든 정량 성과는 반드시 객관적 증빙자료로 확인 가능해야 하며, 증빙자료 미첨부 시 공적으로 인정되지 않을 수 있음.
4. 공적내용은 아래 형식체계로 작성하며,

ㅇ 주요사항 : 공적의 핵심 내용을 한 문장으로 요약

- 세부내용 : 구체적 사실과 정량지표를 포함한 문장형 서술

* 참고사항 : 관련 증빙자료(예: 매출자료, 수출실적, 특허, 고용자료 등) 명시

5. 기업, 연구기관, 협·단체 등 소속에 따라 연구개발, 사업화, 정책지원 등 해당 역할에 맞는 공적을 중심으로 작성하며, 특정 항목에 편중되지 않도록 균형 있게 기술

공 적 내 용
ㅇ -   ㅇ -

서식 3

포상 후보자 공적 요약서

소속		성 명	
부서 및 직위		생 년 월 일	. . (만 세)

□ 공적 요약 (* 공적조서 내용을 토대로 요약하여 작성(최대 1페이지, 12포인트 기준))

1. 수공기간(근무기간)	○○년 ○○월 ○○일 (일자까지 계산, 제출일 기준) (* 이직한 경우, 동종 업계 근무 기간 포함)
2. 산업 기여도 - 탄소소재 융복합 산업 발전 등 기여한 사항 (대상별 세부 공적 참조)	○ 탄소소재(탄소섬유, 탄소복합재 등) 관련 기술개발 및 사업화를 통해 ○건의 제품 상용화 및 ○건의 기술 이전 성과 달성 ○ 산·학·연 공동연구 ○건 수행 및 기업 지원 ○개사 참여를 통해 산업 생태계 활성화
3. 국가발전 기여도 - 국가 전반의 경쟁력을 제고하는데 도움이 된 사항	○ 탄소소재 관련 제품의 수출 확대를 통해 연간 ○억 달러 수출 달성 및 최근 ○년간 연평균 ○○% 성장 기여 ○ 신규 고용 ○○명 창출 및 산업 전반 일자리 확대에 기여
4. 국민생활 향상도 - 국민생활(삶의 질) 향상에 미친 긍정적 사항	○ 경량·고강도 탄소소재 적용을 통해 제품 무게 ○○% 절감 및 에너지 효율 ○○% 향상
5. 창조적 기여도 - 국가제도, 사회 관행, 행정 관례, 기업운영 관행 등을 획기적으로 변화시키는데 기여한 사항	○ 산·학·연·관 협력 네트워크 ○○개 기관 참여 체계 구축 ○ 노사 협력 기반 무분규 ○○년 유지 등 안정적 조직 운영 성과 달성
6. 평판·인지도	○ 기관 표창 ○○회 수상 등 공적 인정 ○ 언론 보도 ○○건, 학술 발표 ○○건, 특허 등록 ○○건 등 대외 성과 보유
7. 기타 공적	○ 정책 제안 ○○건 반영 또는 제도 개선 기여 ○○건 ○ 기술 자문, 멘토링, 컨설팅 등 ○○건 수행을 통한 산업 저변 확대 기여

서식 4

<table>
<tr><td colspan="3" rowspan="4">※ 사진(JPG) 첨부</td><td colspan="3">이 력 서</td><td colspan="2">※ 학력 기재 시 입학 및 졸업 년월일을 반드시 기재, 경력사항은 최초 산업체경력을 반드시 기재</td></tr>
<tr><td>성 명</td><td colspan="4">(한글)
(한자)</td></tr>
<tr><td>주민등록번호</td><td colspan="2">-</td><td>연 령</td><td>만 세</td></tr>
<tr><td>소 속</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="3">자택주소</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="3">년 / 월 / 일</td><td colspan="3">< 학력사항 ></td><td>비고</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">년 / 월 / 일</td><td colspan="3">< 경력사항 ></td><td>비고</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="8">위의 내용은 사실과 틀림없습니다.

2026. . .

(인)

(사)한국탄소나노산업협회 귀중</td></tr>
</table>

서식 5

정부포상에 대한 동의서

(정부포상 후보자용)

□ 포상 후보자

성　　명			
소속(주소)		직 위(급)	

위 본인은 정부포상 후보자로 추정되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 「상훈법」 제8조제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우'에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

■ **신고의무 사항**

○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우

○ 형사사건으로 기소된 경우

○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우

○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)

※ 「상훈법」 제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.

② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.

○ 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부

2. 정부포상 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026.　　.　　.

성명　　(서명)

서식 6

<정부포상을 위한 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서>

산업통상부(상훈법 제5조 제1항에 따른 추천기관)에서**는 정부포상 업무*** **수행**을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다 (관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항).

* 정부포상 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 포상 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 정부포상 결정·취소 시 관보 게재, 취소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 훈장 재교부

□ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무	· **공적조서 및 의결서 : 준영구** · **추천서 및 동의서 : 5년** · **그 밖의 증명서류 : 1년**

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

□ 고유식별정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
주민등록번호, 외국인등록번호	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무 ※ 근거 : 「상훈법 시행령」 제33조	· **공적조서 및 의결서 : 준영구** · **추천서 및 동의서 : 5년** · **그 밖의 증명서류 : 1년**

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

□ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유이용기간
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	행정안전부	정부포상 결정, 기록부 작성·관리, 취소 및 환수, 재교부 및 수여증명서 발급	**기록부 : 영구**
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 주소, 소속, 직업, 직위	경찰청, 고용노동부, 공정거래위원회, 행정안전부 (행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	**제공받는 자가 지정한 보존 기간**

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

2026년 월 일 성명 (서명 또는 인)

산업통상부 귀중

< 기타 고지 사항 >

개인정보 보호법 제15조 제1항 제3호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
정부포상 관보 게재	성명, 소속, 사유(포상명)	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제10조
정부포상 취소 관보 게재	성명, 소속, 취소사유, 환수 관련 사항	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제20조

서식 7

장관표창에 대한 동의서

(장관표창 후보자용)

□ 장관표창 후보자

성　　명			
소속(주소)		직 위(급)	

위 본인은 산업통상부 장관표창 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 장관표창 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 장관표창과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 장관표창이 수여된 경우 「상훈법」 제8조제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우' 에 해당하는 것으로 간주하여 취소될 수 있음

■ **신고의무 사항**
○ 과거 형사처벌을 받은 사실이 있는지 여부
○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
○ 형사사건으로 기소된 경우
○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)

2. 산업통상부의 공적심사 등 법령절차에 따라 장관표창 대상자가 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026.　　.　　.

성명　　(서명)

서식 8

개인정보 수집.이용 동의서

(장관표창 후보자용)

< 개인정보 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천 제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인
2. **(수집하려는 개인정보의 항목)**
   - 개인정보 항목 : 성명(단체명, 한자), 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요 학력 및 경력, 과거포상기록
   - **민감정보 항목 : 징계, 형벌 (해당 시에 수집·이용)**
3. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . .일 **개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

위와 같이 2026. . .일 **민감정보(해당 시)를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

< 고유식별정보(주민등록번호) 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인, 상훈수여증명서 발급
2. **(수집하려는 고유식별정보 항목)** 주민등록번호, 외국인등록번호
3. **(수집근거)** 정부 표창 규정 제27조(대통령령 제31380호)
4. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . .일 **고유식별정보(주민등록번호)를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

나노융합 산업발전 유공자 포상 공고

Ⅰ 포상 취지

□ 나노융합성과전 계기로 나노융합산업의 중요성에 대한 국민적 공감대를 형성하고, 산업 발전에 기여한 유공자를 발굴 발굴.포상함으로써 관련 종사자의 자긍심을 고취하고자 함.

Ⅱ 포상 종류 및 추천 대상

□ 포상의 종류 및 규모

ㅇ 포상 종류 : 대통령 표창, 국무총리 표창, 산업통상부장관 표창

ㅇ 포상 규모 : ㅇ명

* 포상규모는 행정안전부와의 협의결과에 따라 조정될 수 있음

□ 포상 대상

ㅇ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

(1) 기업 대표자 (임원 포함)

(2) 기업 종사자 (실무자, 연구원 등)

(3) 유관기관 종사자 (학계, 연구소, 협.단체 임직원 등)

□ 포상신청 자격요건

ㅇ 공통요건 : 나노융합산업분야에 종사하며, 국가 경쟁력 강화에 기여한 자

ㅇ 대상별 세부 공적

(1) 기업 대표자 (임원 포함) : 경영혁신, 신기술.신제품 개발, 품질 향상, 무역통상개선, 구조개선, 일자리 창출, 글로벌 시장개척 등

(2) 기업 종사자 (실무자, 연구원 등) : 신소재 연구개발, 생산공정 합리화, 생산성 향상 및 품질 고급화, 수출 증대, 신시장 개척 등

(3) 유관기관 종사자 (학계, 연구소, 협.단체 임직원 등) : 정책 기획, 학술 연구, 인프라 구축, 인력 양성, 기업 지원, 국제협력 등

□ 포상 수공 기간

○ 대통령.국무총리 표창 : 해당 분야에서 **5년 이상** 공적을 쌓은 자

○ 장관 표창 : 해당 분야에서 **3년 이상** 공적을 쌓은 자

* <예외> 추가수공기간 적용 (표창의 경우)
- 정부포상을 받은 자가 해당 분야에서 3년 이상의 추가적으로 공적을 쌓으면 동일한 종류의 상위 훈격 정부포상을 받을 수 있음.

III 포상 추천 제한 대상

□ 재포상 금지 (* 기준일 : 수여일로부터 추천일)

○ 정부포상을 받은 자는 이미 받은 포상의 훈종 및 훈격, 분야에 관계없이 **3년**이 지나야 추천(추천일) 될 수 있음.

* 상훈업무관리시스템에 후보자 인적사항(주민등록번호 등)을 입력하여 과거의 포상이력 확인 가능

□ 포상 제한

○ 표창(대통령표창, 국무총리표창)을 받은 자는 동일한 유공 내에서 동일한 종류의 표창이나 하위등급의 표창을 받을 수 없음

□ 추천 제한

○ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 추천 대상에서 제외함.

(1) 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자

(2) 형사처분

- 사형, 무기 또는 1년 이상의 징역이나 금고의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 10년이 경과하지 아니한 자
- 1년 이상 3년 이하의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 그 집행이 종료된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
- 1년 이하의 징역이나 금고의 형을 선고유예를 받은 경우, 선고유예 기간 중에 있는 자
- 포상추천일 전 3년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자
- 포상추천일 전 3년 이내에 1회 벌금액이 200만원 이상의 벌금형 처분을 받은 자

※ 형사처분 된 자가 사면 또는 복권된 경우 추천 가능
※ 「민주화운동 관련자 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」, 「5·18민주화운동 관련자 보상 등에 관한 법률」, 「부마민주항쟁 관련자의 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」에 따른 민주화운동 관련자가 민주화운동을 이유로 유죄판결 되어 형량을 받은 경우 추천 가능

(3) 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19조 등에 따라 정부포상이 취소된 적이 있는 자

※ 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능

※ 「정부 표창 규정」 제19조에 따라 대통령 또는 국무총리 표창이 취소된 날로

부터 5년이 경과한 단체는 추천 가능

(4) 「산업안전보건법」에 따라 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장(단체 및 기관)과 그 임원

- 최근 3년 이내 1회 이상 「산업안전보건법」 제10조, 같은 법 「시행령」 제10조 및 같은 법 「시행규칙」 제8조의 규정에 따라 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함
- '임원'이라 함은 이사, 대표이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임 있는 자를 말함

※ 당해 사업장의 등기임원(사외이사 제외)과 미등기 임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한

· 「사업장 등기부등본」, 「금융감독원 전자공시시스템」(http://dart.fss.or.kr, 회사별검색-사업보고서-임원 및 직원 등에 관한 사항)을 통해 확인

※ 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외

※ 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭불문하고 추천 제외

- 다만, 사업장 또는 임원 등이 해당 산업재해 발생에 책임이 없음이 명백하고, 해당 산업재해 발생 이후 산재예방을 위한 특별한 노력을 기울여 사업장 안전보건 개선 성과가 뚜렷한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

(5) 「공정거래관련법」 위반 법인(단체 및 기관 포함) 및 그 임원

- 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함

※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리

- 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함
- 다만, 상기의 경우에도 법인 또는 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천

할 수 있음

(6) 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 자료제공이 된 체불사업주(기관장)

- 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의2, 같은 법 「시행령」 제23조의3에 따른 체불사업주로서 명단이 공개된 자
- 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의3, 같은 법 「시행령」 제23조의5에 따른 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 체불 자료가 제공된 자

※ 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능

(7) 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자 또는 단체

※ 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(https://www.share.go.kr)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 확인

(8) 사회적 물의 등 유발

- 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자 또는 단체(기관)

[산업통상부장관표창 추천제한 사유]

- 회계법인의 감사의견이 “의견거절”, “부적정”, “한정”인 상장회사의 대표자와 임원
- 국가연구개발사업 관련 법령위반으로 과학기술기본법에 따라 국가연구개발사업 참여제한을 받은 자 또는 국가연구개발사업 참여제한을 받은 법인(단체포함)의 대표자와 그 임원
- 기 포상받은 공적과 동일 또는 유사한 것으로 판단되는 자
- 산업통상부 공적심의회에서 표창 대상자로 부적합하다고 판단하는 경우

Ⅳ 포상 일정 및 심사기준

□ 포상 일정

공고 및 접수	▶	포상후보자 자격요건 확인	▶	포상심사위원회 규모협의	▶	후보자 제한사유 조회	▶
~ 6. 1.(월)		~6월		~7월		~8월	

후보자 공개검증	▶	공적심사위원회	▶	행안부 최종 추천	▶	시상
~8월		~9월		~10월 초		~ 11월 말

※ 시상 : 「나노융합성과전」 2026년 11월 말(예정)

□ 심사기준

ㅇ 상훈법 제4조에서 정한 「중복 수여의 금지」 및 「2026년도 정부 포상 업무지침」, 「2026년도 산업통상부 장관포상 및 후원명칭 처리지침」에서 정한 기준을 준수

ㅇ 심사 항목 (7개 항목)

① 공적기간, ② 산업 기여도, ③ 국가발전 기여도, ④ 국민생활 향상도, ⑤ 창조적 기여도, ⑥ 평판·인지도, ⑦기타 공적

Ⅴ 접수 방법

□ 접수 기간 : 2026. 04. 30.(목) ~ 06. 01.(월) (도착함에 한함)

ㅇ 우편발송 주소 : 서울시 강남구 테헤란로7길 22, 한국과학기술회관 2관 1105호 (사)한국탄소나노산업협회 정혜윤 팀장

□ 접수 방법 : 우편발송(원본)과 이메일(jeong@kcania.or.kr) 모두 접수

※ 이메일 발송 시 모든 신청서는 **한글파일(hwp)**로 제출 필요

포상 후보자 구비서류 및 자료 작성 요령

제출 서류	작성 방법
포상 신청서 1부. [서식 1] hwp 제출	▪ 신청인은 본인 또는 소속기업(단체) 대표자, 인사담당자 ▪ 사업자등록번호, 법인등록번호, 고용보험관리번호 반드시 기재 ▪ 작성자(실무담당자)는 추가 요청자료 시 컨택포인트
공적조서 1부. [서식 2] hwp 제출	▪ 소속 : 기업(단체)명 기재, 상장 기재용으로 정확히 기재 ▪ 직위 : 상장 기재용으로 정확히 기재 ▪ 공적기간 : 전•현 직장 근무기간 합산 표기 ▪ 공적요지는 70자 내외 준수, (향후 상장 발급 시 기재되는 사항으로 주된 공적내용을 정확하고 구체적으로 작성) ▪ 조사자 : 본인 또는 소속 대표자(인사담당자) ▪ 과거 포상기록 : 동일공적 기 포상여부 확인자료 (* 장관표창 이상의 정부부처 포상만 작성) ▪ 학력 및 경력 : 필요시 줄 추가 ▪ 공적내용 : 신청서 내 작성방법 참고 (작성방법 삭제 후 작성)
후보자 공적 요약서 1부. [서식 3] hwp 제출	▪ 공적조서 중 주요 공적을 항목별로 작성 ▪ 포상심사위원회에서 활용될 자료로 주된 공적 내용을 정확하고 간결하게 기재
이력서 1부. [서식 4] hwp 제출	▪ 후보자의 사진 필수 (후보자 선정 시 보고 시 필요)
포상동의서 각 1부. [서식 5~8] PDF 제출	▪ 정부포상에 대한 동의서, 개인정보 수집•이용 및 제3자 제공 동의서 ▪ 장관표창에 대한 동의서, 개인정보 수집•이용 동의서 ▪ 후보자의 친필 서명 필수
재직(경력)증명서 1부. PDF 제출	▪ 이•전직의 경우, 각 직장별로 경력증명서 첨부 ▪ 공적조서의 공적기간과 일치하도록 모든 재직(경력)증명서 제출 필요
공적증빙자료 1부. PDF 제출	▪ 공적조서에 작성한 공적내용을 증빙할 수 있는 자료 첨부 제출 ▪ 제출자료 예시) 재무제표 (2024년, 2025년), 고용 증빙(원천징수이행상황신고서 등) 2024년, 2025년), 수출실적 증명원, 특허등록증, 각종 인증서(기업인증, 기술인증), 연구개발 수행실적 및 관련 보고서, 매출 실적, 생산실적 등 경영성과 증빙자료, 수상실적, 언론 보도 자료 등

서식 1

「나노융합 산업발전」 유공자 포상 신청서

업체명 (기관명)			
소재지			
대표자		사업자등록번호	
법인등록번호		산재보험관리번호	
주생산품		설립년도	년 월 일
현 황	2025년	2024년	증가율(%)
매출액	억원	억원	
수출액	억원	억원	
종업원수	명	명	
피 신 청 자 (포상후보자)			
성명		주민등록번호	
소속		직위	
휴대폰		e-mail	
주소			
작성자 (실무 담당자)			
소 속		성명	
휴대폰		e-mail	

위 사람을 2026년도 나노융합 산업발전
유공자 포상 후보자로 신청(추천)합니다.

2026년 월 일

신청(추천)인 : (서명)

※신청(추천)인는 본인 또는 소속 대표자(인사담당자 등)

(사)한국탄소나노산업협회 귀중

서식 2

공 적 조 서

성 명	(한글)	(한자)	
주민등록 번 호	-	국적	
주 소			

소속 (상장 기재용)	직위 (상장 기재용)	직급

수공 기간 (나노융합 산업분야 재직기간) ('26. 4월 기준)		
년	-	월
	-	

공적요지 (70자 내외, 띄어쓰기 포함)
공적요지는 향후 상장 발급 시 기재되는 사항이므로 주된 공적내용을 정확하고 구체적으로 작성하여야 함.

조사자			
소 속		직 위	
직 급		성 명	(인/서명)

위 기록이 틀림없음을 확인합니다.

년 월 일

과거 포상기록 (훈장.포장.표창별로 기록)			
년 월 일	내 용	년 월 일	내 용
주 요 학 력 및 경 력			
년 월 일	이 력	년 월 일	이 력
공 적 내 용			

<작성 방법>

1. 공적내용은 육하원칙(언제, 어디서, 무엇을, 어떻게, 왜, 결과)에 따라 작성하며, 객관적 수치 중심으로 명확히 기재하여야 함
2. 서술식으로 작성하되, 단순 내열식(개조식)은 지양하며, 전체 분량은 2,000자 이상(띄어쓰기 포함)으로 작성 (표, 그림, 차트 사용 불가)
3. 「후보자 공적 요약서」의 항목을 기반으로 작성하되, 기재된 모든 정량 성과는 반드시 객관적 증빙자료로 확인 가능해야 하며, 증빙자료 미첨부 시 공적으로 인정되지 않을 수 있음.
4. 공적내용은 아래 형식체계로 작성하며,

ㅇ 주요사항 : 공적의 핵심 내용을 한 문장으로 요약

- 세부내용 : 구체적 사실과 정량지표를 포함한 문장형 서술

* 참고사항 : 관련 증빙자료(예: 매출자료, 수출실적, 특허, 고용자료 등) 명시

5. 기업, 연구기관, 협·단체 등 소속에 따라 연구개발, 사업화, 정책지원 등 해당 역할에 맞는 공적을 중심으로 작성하며, 특정 항목에 편중되지 않도록 균형 있게 기술

공 적 내 용
ㅇ -   ㅇ -

서식 3

포상 후보자 공적 요약서

소속		성 명	
부서 및 직위		생 년 월 일	. . (만 세)

□ 공적 요약 (* 공적조서 내용을 토대로 요약하여 작성(최대 1페이지, 12포인트 기준))

1. 수공기간(근무기간)	○○년 ○○월 ○○일 (일자까지 계산, 제출일 기준) (* 이직한 경우, 동종 업계 근무 기간 포함)
2. 산업 기여도 - 나노융합 산업발전에 기여한 사항 (대상별 세부공적 참조)	○ 나노융합 기술 기반 소재·부품 개발 및 사업화를 통해 ○건의 제품 상용화 달성 및 ○건의 기술 이전·사업화 성과 창출 ○ 나노소재·공정 기술 고도화를 위한 산·학·연 공동연구 ○건 수행 및 기업 지원 ○개사 참여를 통해 산업 생태계 활성화 및 기술 경쟁력 강화
3. 국가발전 기여도 - 국가 전반의 경쟁력을 제고하는데 도움이 된 사항	○ 나노융합 소재·제품의 글로벌 시장 진출 확대를 통해 연간 ○억 달러 수출 달성 및 최근 ○년간 연평균 ○○% 성장 기여 ○ 신규 고용 ○○명 창출 및 전문인력 양성을 통한 나노융합 산업 일자리 확대 기여
4. 국민생활 향상도 - 국민생활(삶의 질) 향상에 미친 긍정적 사항	○ 친환경·고효율 나노기술 적용으로 에너지 절감 및 환경부하 저감에 기여 ○ 의료·안전·생활제품 등 다양한 분야에 나노융합 기술 적용을 통해 삶의 질 향상에 기여
5. 창조적 기여도 - 국가제도, 사회 관행, 행정 관례, 기업운영 관행 등을 획기적으로 변화시키는데 기여한 사항	○ 산·학·연·관 협력 기반 나노융합산업 네트워크 ○○개 기관 참여 체계 구축 및 개방형 혁신 생태계 조성 ○ 산업 간 융복합 촉진을 위한 협력 모델 발굴 및 확산으로 새로운 비즈니스 창출 기반 마련
6. 평판·인지도	○ 나노융합 산업 관련 공로로 기관 표창 ○○회 수상 등 대외적 공적 인정 ○ 언론 보도 ○○건, 학술 발표 ○○건, 특허 등록 ○○건 등 연구개발 및 산업화 성과 확보
7. 기타 공적	○ 나노융합 산업 활성화를 위한 정책 제안 ○○건 반영 및 제도 개선 ○○건 기여 ○ 기업 대상 기술 자문, 멘토링, 컨설팅 ○○건 수행을 통해 중소·중견기업 기술 경쟁력 강화 및 산업 저변 확대 기여

서식 4

<table>
<tr><td colspan="3" rowspan="4">※ 사진(JPG) 첨부</td><td colspan="3">이 력 서</td><td colspan="2">※ 학력 기재 시 입학 및 졸업 년월일을 반드시 기재, 경력사항은 최초 산업체경력을 반드시 기재</td></tr>
<tr><td>성 명</td><td colspan="4">(한글)
(한자)</td></tr>
<tr><td>주민등록번호</td><td colspan="2">-</td><td>연 령</td><td>만 세</td></tr>
<tr><td>소 속</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="3">자택주소</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="3">년 / 월 / 일</td><td colspan="3">< 학력사항 ></td><td>비고</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">년 / 월 / 일</td><td colspan="3">< 경력사항 ></td><td>비고</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="8">위의 내용은 사실과 틀림없습니다.

2026. . .

(인)

(사)한국탄소나노산업협회 귀중</td></tr>
</table>

서식 5

정부포상에 대한 동의서

(정부포상 후보자용)

□ 포상 후보자

성　　명			
소속(주소)		직 위(급)	

위 본인은 정부포상 후보자로 추정되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 「상훈법」 제8조 제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우'에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

▪ **신고의무 사항**

○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우

○ 형사사건으로 기소된 경우

○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우

○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)

※ 「상훈법」 제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.

② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.

○ 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부

2. 정부포상 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026.　　.　　.

성명　　(서명)

서식 6

<정부포상을 위한 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서>

산업통상부(상훈법 제5조 제1항에 따른 추천기관)에서**는 정부포상 업무*** **수행**을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다 (관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항).

* 정부포상 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 포상 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 정부포상 결정·취소 시 관보 게재, 취소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 훈장 재교부

□ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무	· **공적조서 및 의결서 : 준영구** · **추천서 및 동의서 : 5년** · **그 밖의 증명서류 : 1년**

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

□ 고유식별정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
주민등록번호, 외국인등록번호	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무 ※ 근거 : 「상훈법 시행령」 제33조	· **공적조서 및 의결서 : 준영구** · **추천서 및 동의서 : 5년** · **그 밖의 증명서류 : 1년**

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

□ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유이용기간
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	행정안전부	정부포상 결정, 기록부 작성·관리, 취소 및 환수, 재교부 및 수여증명서 발급	**기록부 : 영구**
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 주소, 소속, 직업, 직위	경찰청, 고용노동부, 공정거래위원회, 행정안전부 (행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	**제공받는 자가 지정한 보존 기간**

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의		미동의	

2026년 월 일 성명 (서명 또는 인)

산업통상부 귀중

< 기타 고지 사항 >

개인정보 보호법 제15조 제1항 제3호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
정부포상 관보 게재	성명, 소속, 사유(포상명)	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제10조
정부포상 취소 관보 게재	성명, 소속, 취소사유, 환수 관련 사항	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제20조

서식 7

장관표창에 대한 동의서

(장관표창 후보자용)

□ 장관표창 후보자

성　　명			
소속(주소)		직 위(급)	

위 본인은 산업통상부 장관표창 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 장관표창 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 장관표창과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 장관표창이 수여된 경우 「상훈법」 제8조제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우' 에 해당하는 것으로 간주하여 취소될 수 있음

■ **신고의무 사항**
○ 과거 형사처벌을 받은 사실이 있는지 여부
○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
○ 형사사건으로 기소된 경우
○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)

2. 산업통상부의 공적심사 등 법령절차에 따라 장관표창 대상자가 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026.　　.　　.

성명　　(서명)

서식 8

개인정보 수집.이용 동의서

(장관표창 후보자용)

< 개인정보 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천 제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인
2. **(수집하려는 개인정보의 항목)**
   - 개인정보 항목 : 성명(단체명, 한자), 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요 학력 및 경력, 과거포상기록
   - **민감정보 항목 : 징계, 형벌 (해당 시에 수집·이용)**
3. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . .일 **개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

위와 같이 2026. . .일 **민감정보(해당 시)를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)

< 고유식별정보(주민등록번호) 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, **동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.**

1. **(개인정보의 수집·이용 목적)** 장관표창 후보자에 대한 추천제한사유 해당여부 확인, 공개검증 및 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인, 상훈수여증명서 발급
2. **(수집하려는 고유식별정보 항목)** 주민등록번호, 외국인등록번호
3. **(수집근거)** 정부 표창 규정 제27조(대통령령 제31380호)
4. **(개인정보의 처리 및 보유 기간)** 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

위와 같이 2026. . .일 **고유식별정보(주민등록번호)를 수집·이용하는데 동의하십니까?**

□ 동의합니다.	□ 동의하지 않습니다.	*성명*	(서명)