

한국산업단지공단 이사장 초빙 공고

한국산업단지공단은 산업단지의 개발, 관리와 기업성장 지원으로 일자리 창출과 지역경제 및 국가발전에 기여할 수 있는 전문성과 역량을 갖춘 이사장을 모십니다.

1. 공모대상 및 임기 : 이사장 1명 / 3년

2. 자격요건

- 최고경영자로서의 리더십과 비전 제시능력을 갖추고, 조직관리와 기업 경영 경험이 풍부한 분
- 산업단지 관리, 산업정책 부문에 전문적 식견과 경험을 갖춘 분
- 공단의 장기 발전전략 수행의지 및 역량을 갖추고, 청렴성과 도덕성 등 건전한 윤리의식을 보유한 분
- 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제34조의 결격사유가 없는 분

3. 제출서류

- 지원서(소정양식) 1부
- 자기소개서(소정양식) 1부
- 직무수행계획서(소정양식) 1부
- 지원서에 기재한 학사 이상 학력증명서, 경력증명서 및 관련 자격증, 논문 및 포상실적 증빙서류 사본 각 1부
- 개인정보 제공동의서(소정양식) 1부
- ※ 양식은 공단 홈페이지(www.kicox.or.kr)에서 내려받아 사용하시기 바랍니다.

4. 제출기간 및 방법

- 제출기간 : 2026.7.16.(목)~7.27.(월) 18:00 (토·일요일 및 공휴일은 방문접수 불가)
- 제 출 처 : (우)41068 대구광역시 동구 첨단로 39 한국산업단지공단 10층
한국산업단지공단 임원추천위원회 사무국(기획팀)(☎ 070-8895-7118)
- 제출방법 : 방문, 등기우편, 이메일(apply@kicox.or.kr)
- ※ 방문 제출 : 제출기간 내 09시~18시, 토·일요일 및 공휴일 제외, 대리접수 가능
- ※ 우편 및 이메일 제출 : 마감일 18시까지 도착분에 한함
- ※ 이메일 제출 시 자필서명 후 PDF 형식으로 스캔하여 제출 및 유선확인

5. 심사방법

- 서류심사 : 제출서류를 기초로 평가(합격여부 개별 통보)
- 면접심사 : 서류심사 통과자를 대상으로 실시(면접일정 개별 통보)

6. 기타사항

- 제출서류에 기재된 내용이 사실과 상이하거나 제출서류가 미비할 경우에는 후보자 추천 및 임용을 취소할 수 있습니다.
- 임원추천위원회에서 제출서류 검토 후 추가자료 제출을 요구할 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 채용서류의 반환을 청구하는 경우 반환 가능합니다.
 - 반환청구기간 : 최종합격자 발표일로부터 14일 이내
 - 청구방법 : 채용반환청구서(「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 제3호 서식)를 작성하여 전자우편(apply@kicox.or.kr)으로 청구
- 지원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시고, 기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시한 분의 책임으로 합니다.
- 응모자 및 추천된 자가 결원예정 직위수의 2배수에 미달하는 경우, 임원추천위원회 심사결과 적격자가 없다고 판단하거나, 임명권자 혹은 임명제청권자가 이사장 후보자 재추천을 요구할 경우 등에는 후보자 모집을 재실시할 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 한국산업단지공단 임원추천위원회 사무국(기획팀)으로 문의하시거나, 공단 홈페이지(www.kicox.or.kr)를 참고하시기 바랍니다.

2026년 7월 16일

한국산업단지공단 임원추천위원회